



# Rámcová kupní smlouva

## Článek 1.

### Smluvní strany

#### 1. Česká republika – Český statistický úřad

se sídlem: Na padesátém 81, 100 82 Praha 10  
jejímž jménem jedná: prof. Ing. Iva Ritschelová, CSc., předsedkyně  
IČ: 00025593  
DIČ: není plátcem  
Bankovní spojení: Česká národní banka  
Č. účtu: 2923-001/0710  
Zaměstnanci (osoby) pověřeni činnostmi v okamžiku podpisu této smlouvy:  
- ve věcech provozně-technických: Blanka Švorcová

(dále jen „kupující“)

#### 2. ART pap s.r.o.

se sídlem: Jarní 820/24, 748 01 Hlučín  
zastoupený: Ing. Vladimír Hojdan, jednatel  
zápis v OR / jiné ev.: .KOS Ostrava, oddíl C, vložka 22 908  
IČ: 25861018  
DIČ: CZ 25861018  
Bankovní spojení: ČS Ostrava  
Č. účtu: 1667173369/0800  
Zaměstnanci (osoby) pověřeni činnostmi v okamžiku podpisu této smlouvy:  
- ve věcech provozně-technických: Jaroslav Hojdan

(dále jen „prodávající“)

uzavírají následující

### Rámcovou kupní smlouvu (dále jen „smlouva“)

dle § 409 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“) a ustanoveními § 11 a § 89 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“), a za podmínek dále uvedených. Smlouva se uzavírá na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Dodávání kancelářských potřeb a spotřebního materiálu pro ČSÚ“ interní evid. č. zadavatele VZ 044/2012, vedeného kupujícím jako veřejným zadavatelem (dále jen „veřejná zakázka“).

## Článek 2.

### Předmět plnění

1. Předmětem plnění je dodání kancelářských potřeb a dalších papírenských výrobků a spotřebního materiálu. Jde především o kancelářské potřeby, papír, organizéry a příslušenství, rýsovací potřeby, drobné kancelářské vybavení a další zboží (dále jen „zboží“). Specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze této smlouvy – Seznam položek.
2. Požadavky na technické parametry a užité vlastnosti zboží jsou součástí přílohy této smlouvy – Seznam položek (dále jen „seznam položek“), technické parametry jsou stanoveny jako limitní. To znamená, že je-li požadována minimální nebo maximální hodnota parametru, je prodávající povinen dodat zboží se shodnou nebo lepší hodnotou požadovaného parametru.
3. Vždy musí být dodáváno nové, nepoužité a originální zboží.

### Článek 3.

#### Způsob objednání zboží

1. Zboží bude objednááno elektronicky prostřednictvím Prodejního Systému prodávajícího (dále jen „PS“) provozovaného formou internetové aplikace prodávajícího. PS musí z hlediska objednávání umožňovat alespoň následující:
  - I. objednávání zboží příslušnými zaměstnanci kupujícího (oprávnění a odpovědní zaměstnanci) prostřednictvím internetového rozhraní, s přístupem chráněným heslem zvlášť pro každého zaměstnance;
  - II. jednotliví oprávnění zaměstnanci kupujícího budou vystavovat objednávky. Takto vystavené objednávky musí být schvalovány odpovědnými zaměstnanci kupujícího;
  - III. jednotliví odpovědní zaměstnanci kupujícího mohou schvalovat objednávky všech oprávněných zaměstnanců. Odpovědní zaměstnanci kupujícího mohou zároveň sami vystavovat objednávky, které budou zavedeny přímo (bez schvalování) do PS;
  - IV. PS bude e-mailem automaticky informovat příslušného odpovědného zaměstnance o tom, že oprávněným zaměstnancem byla vystavena objednávka, kterou má schválit. V případě, že odpovědný zaměstnanec neschválí vystavenou objednávku, objednávka bude následně upravena nebo zrušena oprávněným nebo odpovědným zaměstnancem. V případě, že bude objednávka upravena oprávněným zaměstnancem, musí být znovu schválena odpovědným zaměstnancem;
  - V. současně se zavedením objednávky do PS bude oprávněnému i odpovědnému zaměstnanci kupujícího e-mailem potvrzeno přijetí objednávky;
  - VI. zaměstnanci kupujícího budou objednávat zboží z katalogu v internetové aplikaci prodávajícího (obsahem a rozsahem odpovídajícího seznamu položek), a to za jednotkové ceny, které jsou uvedeny v seznamu položek. Jednotkové ceny tak musí vždy a bezvýhradně respektovat jednotkové ceny použité prodávajícím při ocenění seznamu položek v rámci nabídky prodávajícího učiněné ve veřejné zakázce, a to jako ceny maximální a nepřekročitelné. Zároveň jednotkové ceny objednávaného zboží uvedeného v seznamu položek nesmí být po celou dobu platnosti uzavřené rámcové smlouvy vyšší než aktuální katalogové jednotkové ceny, za které je toto zboží prodávajícím nabízeno v jeho veřejném internetovém obchodě; ustanovení čl. 11 odst. 3 tím není dotčeno;
  - VII. veškerá komunikace o skutečnostech související s procesem objednávání (vytváření objednávky, požadavek na schválení, schválení, potvrzení objednávky atd.) bude uskutečňována prostřednictvím internetové aplikace (PS) a e-mailu;
  - VIII. kupující bude objednávat zboží dle jeho skutečné potřeby a vyhrazuje si tak právo neodebrat dodávky zboží a s nimi související služby v celém množství dle ceny sjednané v čl. 11 této smlouvy. Z takového rozhodnutí kupujícího nevzniká prodávajícímu za žádných okolností právo k účtování jakýchkoliv odměn, smluvních pokut či náhrad škod;
  - IX. telefonická podpora zaměstnancům kupujícího pověřeným objednávaním zboží musí být prodávajícím poskytnuta alespoň v pracovní dny od 8:00 do 15:00 hod, a bude spočívat v pomoci při řešení problémů, které by se mohly vyskytnout, a to po celou dobu platnosti smlouvy.

### Článek 4.

#### Dodání zboží

1. Dodávka zboží bude realizována na základě objednávky schválené nebo vystavené odpovědným zaměstnancem kupujícího zavedené do PS. Při schválení objednávky v pracovní den do 15:00 bude takováto objednávka v tentýž den zavedena do PS. Objedávka je výzvou k plnění ve smyslu § 92, odst. 1, písm. a) ZVZ. Výše jednotlivé objednávky musí činit minimálně 2 000,- Kč bez DPH.
2. Zboží bude dodáváno v pracovní dny v době od 8:00 do 15:00 hodin do areálu na adrese sídla ústřední nebo příslušné organizační jednotky kupujícího. Jednotlivá dodací místa budou specifikována v každé objednávce (dodávka až do kanceláře) – objednávkový formulář PS toto musí umožňovat.

3. Dodání objednaného zboží je požadováno nejpozději do tří pracovních dnů od objednání a to na jakoukoliv organizační jednotku kupujícího.
4. Doprava zboží dle takovéto objednávky je zahrnuta v ceně zboží, viz čl. 4, odst. 5 této smlouvy.
5. Veškeré náklady na dopravu a manipulaci zboží dodávaného kupujícímu a v rámci jeho vnitřních prostor, nezávisle na celkové hodnotě objednaného zboží, musí být zahrnuty v jednotkových cenách zboží uvedených v nabídce. Žádné další náklady nemohou být účtovány.
6. Příslušný zaměstnanec převezme objednané zboží v místě plnění specifikovaném v objednávce a převzetí zboží potvrdí na dodací list napsáním svého jména hůlkovým písmem a svým podpisem.
7. Dodávané zboží bude zabaleno způsobem, který je obvyklý pro takové zboží v obchodním styku a který zboží dostatečně ochrání až do převzetí příslušným zaměstnancem kupujícího. Každé balení bude označeno příslušným místem dodání a bude obsahovat výpis položek.
8. Prodávající zároveň zdarma poskytne na žádost kupujícího (jeho zaměstnance) tištěný katalog odpovídající seznamu položek, obsahující ceny, pojmenování zboží, jednotková cena za položku (dle nabídky prodávajícího), informace o velikosti nabízeného balení, slovní popis a fotografie položky.

## Článek 5.

### Požadavky na prodejní systém (internetovou aplikaci)

1. Kupující požaduje, aby prodávajícím nabízená internetová aplikace (PS) pro objednávání zboží splňovala alespoň následující:
  - I. kompatibilita se stávajícím informačním systémem kupujícího (z hlediska přístupu přes uživatelské rozhraní - OS Windows, MS Internet Explorer, Mozilla Firefox);
  - II. zajištění časově neomezeného (24/7) autorizovaného přístupu do aplikace přes uživatelské rozhraní na webovém serveru poskytovatele služby bez nutnosti instalace dalšího SW u kupujícího;
  - III. autorizovaný přístup do aplikace přes uživatelské rozhraní na webovém serveru prodávajícího pro všechny zaměstnance kupujícího, kteří budou moci vystavovat, respektive vystavovat a schvalovat objednávky;
  - IV. funkce vyhledávání zboží podle části jeho názvu, anebo podle jeho katalogového čísla;
  - V. tvorba nákladových sestav pro jednotlivé součásti a pracoviště kupujícího s autorizovaným přístupem pro oprávněné a odpovědné zaměstnance kupujícího. Minimální rozsah nákladových sestav je: identifikace objednavajícího, identifikace objednávky, identifikace objednaného zboží, množství objednaného zboží, jednotkové ceny zboží, identifikace faktury;
  - VI. přístup k datům pro tvorbu nákladových sestav po celou dobu platnosti rámcové smlouvy a jeden měsíc po skončení platnosti této rámcové smlouvy;
  - VII. autorizovaný přístup zaměstnanců kupujícího, kteří budou moci nahlížet do nákladových sestav podřízených organizačních jednotek;
  - VIII. zajištění exportu nákladových sestav z databáze poskytovatele v některém z běžných formátů (XLS, TXT,...);
  - IX. pro každého zaměstnance vytvářejícího objednávky bude možné samostatně definovat logiku výběru dodacích adres;
  - X. u každé položky katalogu aplikace musí být vyobrazení zboží (fotografie), jeho popis a cena dle této smlouvy (od okamžiku zpřístupnění aplikace pro prvního zaměstnance kupujícího);
  - XI. aplikace musí umožňovat úpravu katalogu prodávajícího – omezení zobrazovaného obsahu tak, aby zaměstnanec sestavující objednávku neměl přístup do veřejných částí katalogu/PS, ve kterých je nabízeno zboží, které není předmětem plnění dle této smlouvy.

## **Článek 6.**

### **Průběh plnění**

1. Uzavření smlouvy neopravňuje prodávajícího k nárokování jakéhokoliv plnění.
2. Kupující bude zadávat jednotlivé objednávky vystavené a schválené v PS (objednávky jsou na úrovni výzvy k poskytnutí plnění). Objednávka bude obsahovat upřesnění informací o rozsahu plnění podle aktuálních potřeb kupujícího v souladu s podmínkami rámcové smlouvy. Objednávka (výzva k poskytnutí plnění) bude mít tento obsah:
  - I. předmět plnění objednávky (specifikace položek, množství jednotlivých položek) – při zpracování objednávky vyplní objedávající;
  - II. jednotková cena, celková cena jednotlivých položek, celková cena objednávky – při zpracování objednávky bude doplněno automaticky PS;
  - III. identifikační údaje kupujícího a zaměstnance, který vystavil objednávku - při zpracování objednávky bude doplněno automaticky PS na základě přihlášení zaměstnance do PS;
  - IV. místo plnění - při zpracování objednávky bude doplněno automaticky PS na základě přihlášení zaměstnance do PS. PS musí umožnit ruční změnu místa plnění.
3. Do 20 pracovních dnů od podpisu smlouvy kupující odešle (e-mailem na adresu kontaktní osoby prodávajícího) seznam jednotlivých organizačních jednotek a jejich zaměstnanců s uvedením jejich pravomocí v procesu objednávání (oprávněný/odpovědný zaměstnanec), jejich e-mailovou adresou, přesnou dodací a fakturační adresou.
4. Do 10 pracovních dnů od odeslání seznamu jednotlivých organizačních jednotek a jejich zaměstnanců prodávající zpřístupní aplikaci všem zaměstnancům kupujícího uvedeným v seznamu, a to v rozsahu jim přidělených práv. Zároveň e-mailem zašle jednotlivým zaměstnancům údaje potřebné pro přihlášení do aplikace.
5. Od okamžiku zpřístupnění aplikace pro prvního zaměstnance kupujícího autorizovaným přístupem musí všechny jednotkové ceny u jednotlivých položek katalogu odpovídat cenovým ujednáním uzavřené rámcové smlouvy a katalog musí obsahovat všechny položky uvedené v seznamu položek nabídky.
6. Prodávající musí při realizaci plnění dle smlouvy respektovat veškeré závazné a platné legislativní i technické normy, platné hygienické a bezpečnostní předpisy.
7. Kupující je oprávněn v průběhu plnění smlouvy zasílat aktualizovaný seznam jednotlivých organizačních jednotek a jejich zaměstnanců s uvedením jejich pravomocí v procesu objednávání (oprávněný/odpovědný zaměstnanec), jejich e-mailovou adresou, přesnou dodací a fakturační adresou. V takovém případě je prodávající povinen postupovat v souladu s odst. 4 tohoto článku.
8. Prodávající prohlašuje, že je, a po celou dobu trvání této smlouvy bude, zaměstnavatelem zaměstnávajícím více než 50% zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením podle § 18, odst. 2, písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a garantuje tak kupujícímu maximální možnou výši náhradního plnění poskytnutého kupujícímu v rámci zákonem stanoveného limitu pro účely splnění povinného podílu zaměstnávání osob se zdravotním postižením.

## **Článek 7.**

### **Doba a místo plnění**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 4 roky ode dne uzavření této smlouvy.
2. Veškerá plnění zadávaná na základě rámcové smlouvy budou zadávána tak, aby jejich plnění končilo nejpozději s platností smlouvy.
3. Místem plnění veřejné zakázky je sídlo kupujícího v Praze a jeho krajská pracoviště.

## **Článek 8.**

### **Sankční ustanovení**

1. Smluvní pokuta za prodlení prodávajícího se sjednaným termínem dodání objednaného zboží kupujícímu činí 500,- Kč za každý den prodlení a případ. Kupující je oprávněn uplatnit smluvní pokutu i v případě prodlení s plněním části předmětu objednávky.
2. Smluvní pokuta za překročení reklamační doby činí 100,- Kč za každý den prodlení a případ.
3. Smluvní pokuta ve výši 10.000,- Kč za nedodržení podmínek pro zajištění řádného fungování PS po celou dobu platnosti této smlouvy, a to za každý i započatý den, kdy prodávající nezajistí obnovení všech funkcí PS do 24 hod. od prokazatelného zjištění závady, která omezila nebo znemožnila fungování PS.
4. Smluvní pokuta ve výši 10.000,- Kč za každý zjištěný případ uvedení vyšších cen v PS, než jaké jsou kupujícímu garantovány touto smlouvou.
5. Pokud činností prodávajícího dojde ke způsobení škody kupujícímu nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících z uzavřené smlouvy, je prodávající povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit uvedením do původního stavu a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese prodávající.
6. Prodávající je oprávněn zajistit plnění smlouvy prostřednictvím subdodavatelů. Prodávající se zavazuje zajistit, že subdodavatelé budou jimi prováděné části plnění provádět v souladu se všemi podmínkami této smlouvy. Tím není dotčena výlučná odpovědnost prodávajícího za řádné plnění dle této smlouvy nebo dílčí objednávky.
7. Smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevyklučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).
8. Ve všech případech platí, že úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se smluvní pokuta vztahuje.
9. Pokud je smluvní strana v prodlení s placením smluvní pokuty, je povinna zaplatit druhé smluvní straně úrok z prodlení ve výši 0,05 % z neuhrazené smluvní pokuty za každý den prodlení.
10. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů po doručení oznámení o uložení smluvní pokuty druhé smluvní straně. Oznámení o uložení smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou smlouvou zakládá právo smluvní strany účtovat smluvní pokutu. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty. Kupující si vyhrazuje právo na určení způsobu úhrady smluvní pokuty, a to včetně formou zápočtu proti kterékoliv splatné pohledávce prodávajícího vůči kupujícímu.
11. V případě prodlení s úhradou řádně vystavené faktury – daňového dokladu je prodávající oprávněn účtovat kupujícímu pouze zákonný úrok z prodlení tj. úrok podle nař. vl. ČR č. 142/1994 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

## **Článek 9.**

### **Odstoupení od smlouvy**

1. Kupující má právo od smlouvy odstoupit pro její podstatné porušení.
2. Za podstatné porušení smlouvy obě smluvní strany považují mimo ustanovení dle § 345 obchodního zákoníku i opakované (minimálně 3x) nedodání zboží, tvořícího předmět nebo část předmětu plnění, v dohodnutém termínu. Totéž platí i pro dodání (minimálně 3x) zboží, tvořícího předmět nebo část předmětu plnění, v kvalitě, která bude ztěžovat nebo znemožňovat jeho použití pro obvyklý účel, dále pak pro opakované (minimálně 3x) uvedení vyšších cen, než jaké jsou kupujícímu garantovány touto smlouvou.
3. Kupující je oprávněn kontrolovat plnění dle této smlouvy. Zjistí-li kupující, že prodávající plní své povinnosti v rozporu s touto smlouvou, je kupující oprávněn požadovat, aby prodávající odstranil vady vzniklé vadným prováděním a plnil řádným způsobem. Jestliže tak prodávající neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup prodávajícího by vedl nepochybně k podstatnému porušení smlouvy, je kupující oprávněn odstoupit od smlouvy.

Prodávající je v takovém případě povinen uhradit kupujícímu veškeré škody vzniklé z důvodů porušení smlouvy prodávajícím.

4. Kupující si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy, pokud celková výše smluvních pokut dosáhne limitu 10 % ceny dle čl. 11 této smlouvy.
5. Kupující je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že prodávající uvedl v nabídce učiněné ve veřejné zakázce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
6. V případě odstoupení od smlouvy dle výše uvedených ustanovení není prodávající oprávněn uplatnit jakýkoli nárok k účtování odměn, náhrad či smluvních pokut.
7. Toto odstoupení přitom nezbujuje prodávajícího povinnosti uhradit kupujícímu veškeré doposud kupujícím uplatněné pokuty.
8. V případě odstoupení kupujícího od smlouvy jsou smluvní strany povinny ve lhůtě 30 dnů od doručení písemného odstoupení od smlouvy vypořádat vzájemně své závazky a pohledávky vyplývající z této smlouvy. Účastníci se vyrovnají ve smyslu § 458, odst. 1, věta druhá, zákona č. 40/1964 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

## **Článek 10.**

### **Odpovědnost za vady**

1. Záruční doba na každý druh zboží, uvedený v seznamu položek, je nejméně 24 měsíců.
2. Záruku na provoz PS požaduje kupující ode dne aktivace první dodané jednotky do uplynutí 1 měsíce od ukončení platnosti smlouvy.
3. Prodávající se zavazuje po celou dobu trvání této smlouvy mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škody způsobené jeho provozní činností platné po celou dobu platnosti této smlouvy. Výše pojištění musí odpovídat minimálně částce 1.000.000 Kč. Na vyžádání je prodávající kdykoli po dobu platnosti smlouvy povinen předložit kupujícímu kopii pojistné smlouvy.
4. Reklamace budou kupujícím uplatňovány písemně (fax nebo e-mail). Kupující oznámí prodávajícímu popis závady společně s informací o místě, kde má být řešena.
5. Prodávající nejpozději do dvou pracovních dnů kontaktuje zaměstnance kupujícího, který reklamaci uplatnil, a dohodne s ním způsob postupu a vyřízení reklamace. Reklamace musí být vyřízena v reklamační době 15 kalendářních dnů, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
6. Za začátek reklamační doby se považuje den, kdy byla písemně (faxem nebo e-mailem) prokazatelným způsobem u prodávajícího uplatněna oprávněná reklamace s tím, že po dobu reklamace vad neběží záruční doba.
7. Prodávající uhradí kupujícímu veškeré účelně vynaložené náklady spojené s odstraněním všech vad, pokud se bude jednat o vady záruční.
8. Odstraňování vad v záruční době je prodávající povinen provést bezplatně.
9. Prodávající se zavazuje umožnit kupujícímu výměnu/vrácení zboží bez udání důvodu na náklady prodávajícího do 30 kalendářních dnů ode dne převzetí zboží kupujícím (zboží musí být nepoužité a nepoškozené v originálním obalu).
10. Veškeré reklamace budou řešeny na náklady prodávajícího (včetně dopravného).
11. Obsahem tohoto článku 10 nejsou dotčena ujednání čl. 9., odst. 2 této smlouvy.

## **Článek 11.**

### **Cena**

1. Cena plnění je stanovena na základě jednotlivých objednávek prostřednictvím PS na základě jednotkových cen dle seznamu položek, který je přílohou č. 1 této smlouvy. Maximální výše ceny plnění za celou dobu trvání smlouvy činí 6.000.000,- Kč bez DPH.
2. Jednotkové ceny musí vždy a bezvýhradně respektovat jednotkové ceny použité prodávajícím při ocenění seznamu položek k výpočtu nabídkové ceny, a to jako ceny maximální a nepřekročitelné. Zároveň jednotkové ceny zboží uvedeného v seznamu položek nesmí být po celou dobu platnosti uzavřené smlouvy vyšší než aktuální katalogové jednotkové ceny, za které je toto zboží prodávajícím nabízeno v jeho veřejném internetovém obchodě nebo nabídkovém katalogu.
3. K ceně bude připočtena DPH platná v době uskutečnění zdanitelného plnění.
4. Smluvní strany se dohodly na inflační doložce tak, že prodávající je za trvání smlouvy oprávněn vždy k 1. březnu příslušného roku, počínaje rokem 2014, jednostranně zvýšit jednotkové ceny položek uvedené v příloze č. 1 smlouvy o roční míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za uplynulý kalendářní rok, vyhlášenou Českým statistickým úřadem. Toto zvýšení ceny je prodávající povinen kupujícímu písemně oznámit do 15. února příslušného roku, jinak toto právo zaniká.

## **Článek 12.**

### **Platební podmínky**

1. Kupující nebude poskytovat zálohy.
2. Proávající je povinen vystavit daňový doklad (fakturu) za realizaci příslušné dodávky, vždy po jejím řádném převzetí, a to formou fakturace pro dané fakturační místo (organizační jednotku, odpovědnou osobu) za každou vystavenou objednávkou. Faktura musí být prodávajícím vystavena nejpozději do 14 kalendářních dnů od převzetí dodávky.
3. Úhrada faktur bude prováděna v české měně bezhotovostním převodem na bankovní účet prodávajícího. Příslušné platby se uskuteční vždy na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného prodávajícím. Splatnost dokladů musí být v délce minimálně 21 dnů od jejich doručení kupujícímu. Úhrada se považuje za včas provedenou, pokud je fakturovaná částka nejpozději v den splatnosti odepsána z bankovního účtu kupujícího ve prospěch bankovního účtu prodávajícího.
4. Veškeré doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle ustanovení § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění, jejich nedílnou součástí musí být oboustranně potvrzený protokol o předání a převzetí fakturovaného předmětu plnění (dodací list). Faktura musí obsahovat číslo objednávky kupujícího. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je kupující oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět prodávajícímu k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů;
5. Daňový doklad (faktura) bude vždy prodávajícím vystaven a zaslán k úhradě na adresu sídla kupujícího, k rukám odpovědné osoby.

## **Článek 13.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Proávající uděluje bezvýhradní souhlas se zveřejněním plného znění smlouvy v souladu s ustanovením § 147a ZVZ ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
2. Proávající je povinen předložit kupujícímu seznam subdodavatelů, kterým za plnění subdodávky uhradil více než 10% z celkové ceny veřejné zakázky. Proávající je povinen předložit seznam subdodavatelů nejpozději do 60 dnů od splnění smlouvy. Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, je prodávající společně se seznamem subdodavatelů povinen předložit seznam vlastníků akcií, jejichž jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního

kapitálu. Seznam vlastníků akcií musí být vyhotoven ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.

3. Prodávající se zavazuje spolupůsobit jako osoba povinná v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
4. Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Vztahy mezi stranami se řídí obchodním zákoníkem, pokud smlouva nestanoví jinak.
5. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými jednat nebo osobami jimi zmocněnými. Změny smlouvy se sjednávají zásadně jako písemný číslovaný dodatek ke smlouvě.
6. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do 15 dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku. Účastníci jsou si vědomi toho, že změny smlouvy nesmějí vytvářet rozpor mezi zadávacími podmínkami kupujícího jako zadavatele ve výběrovém řízení, na jehož základě se smlouva uzavírá, a nabídkou prodávajícího jako uchazeče v tomtéž řízení. To znamená, že nesmějí být sjednány takové změny smlouvy, které uplatněny v předmětném výběrovém řízení by mohly mít vliv na výběr nejvhodnějšího dodavatele. Současně jsou si smluvní strany vědomy, že při zadávání objednávek nemohou sjednat podstatné změny podmínek stanovených touto rámcovou smlouvou.
7. Při ukončení smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, zejména uhradit veškeré splatné peněžité závazky podle smlouvy; zánikem smlouvy rovněž nezanikají práva na již vzniklé (splatné) smluvní pokuty podle smlouvy.
8. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
9. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy a že ji uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle; na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.
10. Smlouva je vyhotovena v 4 vyhotoveních stejnopisu, z nichž každé vyhotovení má platnost originálu a každá smluvní strana obdrží 2 vzájemně potvrzené vyhotovení této smlouvy.

Příloha: Seznam položek

V ..... dne 9. 5. 2013

V Praze dne

**ARTpap s.r.o.**

193 00 PRAHA 9-Horní Počernice  
Ve Žlábku 1800, IČ:25861018  
tel./fax:272 701 864,272 660 812

.....  
Česká republika – Český statistický úřad  
prof. Ing. Iva Ritschelová, CSc., předsedkyně  
k podpisu smlouvy pověřen Ing. Leoš Nergl  
vrchní ředitel sekce ekonomické a správní

.....  
ARTpap s.r.o.  
Ing. Vladimír Hojdan - jednatel

(kupující)

(prodávající)



Příloha č. 4 (příloha Rámcové smlouvy č. 1)

SEZNAM POLOŽEK										
Číslo položky	Název požadované položky	Technické parametry - bližší specifikace	Jednotka a množství (JM)	Předpokl. množství za 4 roky	Cena za ks/bal. bez DPH	Nabídková cena za JM bez DPH	DPH	Nabídková cena za JM vč. DPH	cena za JM po slevě bez DPH	cena po slevě vč. DPH
1	Blok A4 (spirála)	70 listů, bezdřevý bělený papír, boční spirálová kovová vazba, perforace pro snadné oddělení listů, děrování pro zakládání do pořadačů, linkovaný	ks	1 000	23,00	23000,00	21%	27 830,00 Kč	21,08 Kč	25,51 Kč
2	Blok A5 (spirála)	70 listů, bezdřevý bělený papír, boční spirálová kovová vazba, perforace pro snadné oddělení listů, děrování pro zakládání do pořadačů, linkovaný	ks	1 500	13,00	19500,00	21%	23 595,00 Kč	11,91 Kč	14,41 Kč
3	Základní kniha A4	pevné desky, šitá vazba, bělený bezdřevý papír, laminovaný povrch desek, linkovaná, obsah 100 listů, různé motivy	ks	500	25,00	12500,00	21%	15 125,00 Kč	22,91 Kč	27,72 Kč
4	Základní kniha A5	pevné desky, šitá vazba, bělený bezdřevý papír, laminovaný povrch desek, linkovaná, obsah 100 listů, různé motivy	ks	500	14,00	7000,00	21%	8 470,00 Kč	12,83 Kč	15,52 Kč
5	Blok adhezivní	samolepicí listky 76 x 76 mm, zářivě neonové barvy, silně lepící	ks	1 000	9,00	9000,00	21%	10 890,00 Kč	8,25 Kč	9,98 Kč
6	Záložky samolepicí	12 x 45 mm, opakovatelně použitelné, fluorescentní barvy, balení 8 x 25 záložek v sadě	sada	1500	45,00	67500,00	21%	81 675,00 Kč	41,24 Kč	49,90 Kč
7	Blok špičiček	kostka nelepená, 8,5x8,5 cm, bílá nebo pastelové barvy, výška kostky min. 4 cm	ks	2 000	10,00	20000,00	21%	24 200,00 Kč	9,17 Kč	11,10 Kč
8	Desky A4 spisové	spisové desky s tkanicí, strojní lepenka 1320g potažená barevným přešpánovým potahem, různé barvy	ks	2 000	11,00	22000,00	21%	26 620,00 Kč	10,08 Kč	12,20 Kč
9	Desky A4 s drukem	obálka s drukem, extra silná folie 200 mic., zavírání na klopou s drukem, průhledný odolný polypropylen, různé barvy	ks	3 700	7,00	25900,00	21%	31 339,00 Kč	6,42 Kč	7,77 Kč
10	Desky A5 s drukem	obálka s drukem, extra silná folie 200 mic., zavírání na klopou s drukem, průhledný odolný polypropylen, různé barvy	ks	3 100	6,00	18600,00	21%	22 506,00 Kč	5,50 Kč	6,66 Kč
11	Desky DL s drukem	obálka s drukem, extra silná folie 200 mic., zavírání na klopou s drukem, průhledný odolný polypropylen, různé barvy	ks	500	6,00	3000,00	21%	3 630,00 Kč	5,50 Kč	6,66 Kč
12	Pořadač A4	extrasilný polypropylen 500 mic., průměr kroužku 15 mm, šíře hřbetu 20 mm, 4- kroužková mechanika, kapacita 70 listů, potiskovatelné, různé barvy	ks	1000	39,00	39000,00	21%	47 190,00 Kč	35,74 Kč	43,25 Kč
13	Pořadač A4 pákový	páková mechanika, karton z vnější strany potažený přešpánem, vnitřní strana hladký papír, uzavírací kroužky proti náhodnému otevření, kovová ochranná lišta pro delší životnost, hřbetní kroužek, šíře 75 mm, různé barvy	ks	3 000	30,00	90000,00	21%	108 900,00 Kč	27,50 Kč	33,28 Kč
14	Pořadač pákový	páková mechanika, karton z vnější strany potažený přešpánem, vnitřní strana hladký papír, uzavírací kroužky proti náhodnému otevření, kovová ochranná lišta pro delší životnost, hřbetní kroužek	ks	1 000	30,00	30000,00	21%	36 300,00 Kč	27,50 Kč	33,28 Kč
15	Rychlovazač	A4, eko karton 240g, do závěsného pořadače, různé barvy	ks	300	3,50	1050,00	21%	1 270,50 Kč	3,21 Kč	3,88 Kč
16	Rychlovazač	A4, polypropylen, přední strana transparentní, bílý zasunovací popisovací štítek, různé barvy	ks	8 000	3,50	28000,00	21%	33 880,00 Kč	3,21 Kč	3,88 Kč
17	Odkládací mapa	mapa tříklopá, eko karton 240 g, různé barvy	ks	5 000	3,00	15000,00	21%	18 150,00 Kč	2,75 Kč	3,33 Kč
18	Odkládací mapa	mapa tříklopá, zajišťovací gumička, A4, přešpán 350 g, různé barvy	ks	5 000	13,00	65000,00	21%	78 650,00 Kč	11,91 Kč	14,41 Kč
19	Euroobal A4 D s klopou	závěsný, otevřený z boční strany s klopou, polypropylen 100 mic., euroděrování, balení 10 ks v	bal.	500	30,00	15000,00	21%	18 150,00 Kč	27,50 Kč	33,28 Kč
20	Obal A4 "L"	hladké transparentní PVC, 120 - 150 mic., A4 L, různé barvy, balení 100 ks v bal.	bal.	500	200,00	100000,00	21%	121 000,00 Kč	183,30 Kč	221,79 Kč
21	Klip kovový	mnohonásobně použitelný kovový klip, 15 mm, různé barvy, balení 12 ks v krabičce	krab.	100	10,00	1000,00	21%	1 210,00 Kč	9,17 Kč	11,10 Kč
22	Klip kovový	mnohonásobně použitelný kovový klip, 25 mm, různé barvy, balení 12 ks v krabičce	krab.	300	20,00	6000,00	21%	7 260,00 Kč	18,33 Kč	22,18 Kč
23	Spony aktové	50 mm, kulaté, pozinkované, lesklé, balení 75 ks v krabičce	krab.	150	11,00	1650,00	21%	1 996,50 Kč	10,08 Kč	12,20 Kč
24	Spony dopisní	32 mm, kulaté, potažené různobarevným plastem, balení 75 ks v krabičce	krab.	1 000	6,00	6000,00	21%	7 260,00 Kč	5,50 Kč	6,66 Kč
25	Děrovačka	min. na 15 listů, kovová, protiskluzová úchopová část, ukazatel středu děrování, posuvný příložník na formáty A6 až A4, rozteč děr 80 mm, záruka min. 5 let	ks	100	44,00	4400,00	21%	5 324,00 Kč	40,33 Kč	48,80 Kč
26	Sešivačka	celokovová, chromovaná, kapacita min. 20 listů, spojovače 24/6, velikost cca 15 cm	ks	400	40,00	16000,00	21%	19 360,00 Kč	36,66 Kč	44,36 Kč
27	Drátky do sešivačky	24-6, galvanizovaný drát, balení 1000 ks v krabičce - kompatibilní s položkou č. 26	krab.	3 000	3,50	10500,00	21%	12 705,00 Kč	3,21 Kč	3,88 Kč
28	Korekční strojek	opravný strojek okamžitě přepisovatelný, ergonomický tvar, čistá, precizní a rychlá korektura, jednorázový, šíře stopy 4,2 mm, návin 14,5 m	ks	600	18,00	10800,00	21%	13 068,00 Kč	16,50 Kč	19,97 Kč

Číslo položky	Název požadované položky	Technické parametry - bližší specifikace	Jednotka a množství (JM)	Předpokl. množství za 4 roky		Nabídková cena za JM bez DPH	DPH	Nabídková cena za JM vč. DPH	cena po slevě bez DPH	cena po slevě vč. DPH
29	Lepicí páska	50 mm x 66 m, transparentní balicí páska, vysoká pevnost a přilnavost	ks	500	12,00	6000	21%	7 260,00 Kč	11,00 Kč	13,31 Kč
30	Lepicí páska	19 mm x 33 m, transparentní lepicí páska, vysoká pevnost a přilnavost	ks	1500	9,00	13500	21%	16 335,00 Kč	8,25 Kč	9,98 Kč
31	Lepicí tyčinka 20 g	vysunovatelná z plastové tuby, na papír, karton, fotografie a lehký textil vodou omyvatelná, obsahuje glycerin, nevysychající, neobsahuje rozpouštědla. 20g	ks	1 500	13,00	19500	21%	23 595,00 Kč	11,91 Kč	14,41 Kč
32	Nůžky kancelářské	vysoce kvalitní nůžky, tvrzená japonská ocel s nerezovou úpravou, atraktivní design, ergonomické držení, měkký dotek, délka čepele 10 cm, délka celých nůžek 21,5 cm	ks	600	30,00	18000	21%	21 780,00 Kč	27,50 Kč	33,28 Kč
33	Pravítko 30 cm	transparentní, čirý, pevný plast, mm stupnice odkládací stohovací plně zásuvky, formát A4,	ks	200	3,00	600	21%	726,00 Kč	2,75 Kč	3,33 Kč
34	Box na spisy	kapacita odkládání 60 mm, kolmé i přesazené stohování, zešikmené odkládací plochy, výřez pro snadný přístup	ks	1 500	35,00	52500	21%	63 525,00 Kč	32,08 Kč	38,82 Kč
35	Liner	jednorázový liner, nevysychavý inkoust, šířka stopy 0,3 mm, délka stopy až 1500 m, jemný plastický hrot, různé barvy	ks	10 000	6,50	65000	21%	78 650,00 Kč	5,96 Kč	7,21 Kč
36	Mikrotužka	automatická tužka vybavena pryží, tuha 0,5 mm, pogumovaný ergonomický úchop, plně výsuvný kovový hrot	ks	3 000	6,00	18000	21%	21 780,00 Kč	5,50 Kč	6,66 Kč
37	Náplně do mikrotužky	polymerový materiál, tuhost HB, síla 0,5 mm, balení 12 tuh v krabičce	krab.	300	2,50	750	21%	907,50 Kč	2,29 Kč	2,77 Kč
38	Pero gelové	gelový roller s průhledným tělem, šíře stopy 0,5 mm, min. délka stopy 600 m, vyměnitelná náplň FK 6 je tvořena směsí pigmentu - dokumentní inkoust, pogumované držení, barva náplně odpovídá barvě těla, kovový hrot, různé barvy	ks	5 000	12,00	60000	21%	72 600,00 Kč	11,00 Kč	13,31 Kč
39	Náplň do gelového pera	náplň do gelového pera, různé barvy - kompatibilní s položkou č. 39	ks	3 000	7,00	21000	21%	25 410,00 Kč	6,42 Kč	7,77 Kč
40	Pero kuličkové	vyměnitelná náplň, stiskací mechanismus, pogumovaný úchop, modrý inkoust, stopa 0,5 mm, kovový hrot, plastové tělo	ks	10 000	3,50	35000	21%	42 350,00 Kč	3,21 Kč	3,88 Kč
41	Náplň do kuličkového pera	náplň do kuličkového pera - kompatibilní s položkou č. 40	ks	3 000	1,50	4500	21%	5 445,00 Kč	1,37 Kč	1,66 Kč
42	Popisovač CD/DVD/BD	permanentní inkoust na alkoholové bázi, otěrúzdorný, vodě odolný, odstranitelný korektorem, šíře stopy 1 mm, trojúhelníková úchopová část, válcový hrot, ventilační uzávěr, černá barva	ks	1000	8,00	8000	21%	9 680,00 Kč	7,33 Kč	8,87 Kč
43	Popisovač	voděodolný, permanentní inkoust, kulatý vláknový hrot, šíře stopy 2,5 mm, inkoust na bázi alkoholu, ventilační uzávěr, stopa písma odolná vodě a teplotě do 100°C, otěru a povětrnostním vlivům, různé barvy	ks	1100	9,00	9900	21%	11 979,00 Kč	8,25 Kč	9,98 Kč
44	Popisovač	stíratelný na whiteboardové tabule, světlostálý, kulatý vláknový hrot, šíře stopy 2,5 mm, ventilační uzávěr, balení černá, červená, zelená a modrá v sadě	sada	100	38,00	3800	21%	4 598,00 Kč	34,83 Kč	42,14 Kč
45	Zvýrazňovač	široký, klínový hrot, šíře stopy 1 až 4,6 mm, reflexní inkoust, ventilační uzávěr, vhodný i na faxový papír, různé barvy	ks	2 500	7,00	17500	21%	21 175,00 Kč	6,42 Kč	7,77 Kč
46	Obálka C6	samolepicí bílá s krycí páskou, 114x162 mm, balení 1000 ks v krabičce	krab.	1 500	220,00	330000	21%	399 300,00 Kč	201,63 Kč	243,97 Kč
47	Obálka C5	samolepicí bílá s krycí páskou, 229x162 mm, balení 1000 ks v krabičce	krab.	1 000	400,00	400000	21%	484 000,00 Kč	366,60 Kč	443,59 Kč
48	Obálka DL	samolepicí bílá s krycí páskou, 110x220 mm, balení 1000 ks v krabičce	krab.	500	300,00	150000	21%	181 500,00 Kč	274,95 Kč	332,69 Kč
49	Obchodní taška B5	samolepicí recykl. s krycí páskou, 175x250 mm, balení 500 ks v krabičce	krab.	400	400,00	160000	21%	193 600,00 Kč	366,60 Kč	443,59 Kč
50	Obchodní taška	bublínková samolepicí s krycí páskou, vzduchová ochranná vrstva, vnější rozměr 250x350+50 mm	ks	1 000	5,00	5000	21%	6 050,00 Kč	4,58 Kč	5,54 Kč
51	Obchodní taška	bublínková samolepicí s krycí páskou, vzduchová ochranná vrstva, vnější rozměr 290x370+50 mm	ks	3 000	4,90	14700	21%	17 787,00 Kč	4,49 Kč	5,43 Kč
52	Obchodní taška	bublínková samolepicí s krycí páskou na CD/DVD, vzduchová ochranná vrstva, vnější rozměr cca 170x225+50 mm	ks	6 000	2,50	15000	21%	18 150,00 Kč	2,29 Kč	2,77 Kč
53	Korková tabule	dřevěný rám 15 mm, rozměr 60x90 cm, kvalitní přírodní korek pro připínáčky, vč. upevňovacích háčků	ks	100	110,00	11000	21%	13 310,00 Kč	100,80 Kč	121,97 Kč
54	Plánovací kalendář	české týdenní sloupčové kalendářium, cca 30x14 cm	ks	6 000	30,00	180000	21%	217 800,00 Kč	27,50 Kč	33,28 Kč
55	drátěný program	stojánek na poznámkové bločky, 10x10x10 cm, černý	ks	200	30,00	6000	21%	7 260,00 Kč	27,60 Kč	33,40 Kč
56	drátěný program	kelímek na tužky, výška 10 cm, průměr 9 cm, černý	ks	200	30,00	6000	21%	7 260,00 Kč	27,60 Kč	33,40 Kč
57	drátěný program	kelímek na kancelářské sponky, výška 3 cm, průměr 9 cm, černý	ks	200	30,00	6000	21%	7 260,00 Kč	27,60 Kč	33,40 Kč
58	papír A4	papír A4 v kvalitě A, 80g/m <sup>2</sup> , rozměr 210x297 mm, opacita dle ISO 2471 - min. 92,5, bělost dle ISO 11457-168 (tolerance +3 nebo -3), standardní balení - 500ks/bal, balení na paletách, 1 paleta = 40 krabic = 200 bal.	pal.	42	14 800,00	621600	21%	752 136,00 Kč	13 564,40 Kč	16 412,92 Kč
Celková cena za JM bez DPH									2 926 250,00 Kč	
Celková cena za JM s DPH									3 540 762,50 Kč	
									15 800,00 Kč	19 118,00 Kč

JM = jednotkové množství

V Praze dne 18.02.2013

Podpis oprávněné osoby.....

Ing. Vladimír Hojman - jednatel

**A R T papír s.r.o.**  
193 00 PRAHA 9-Horní Počernice  
Ve žlábku 1800, IČ:25961018  
tel./fax:272 701 864,272 660 812