

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu dle ustanovení § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) zadávanou postupem v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 ZVZ

Veřejná zakázka s názvem

„Projektový manažer a publicita projektu - část 2 Zajištění publicity projektu“

Veřejná zakázka je součástí projektu Redesign statistického informačního systému v návaznosti na zavádění eGovernmentu v ČR (reg. č. CZ.1.06/1.1.00/07.06396), který je spolufinancován z prostředků Evropského fondu pro regionální rozvoj prostřednictvím Integrovaného operačního programu.

Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika – Český statistický úřad

Na padesátém 3268/81

100 82 Praha 10 – Strašnice

IČO: 00025593

Kontaktní osoba ve věci zadávací dokumentace:

MT Legal s. r. o., advokátní kancelář

Praha 1, Karoliny Světlé 25

vz@mt-legal.com

OBSAH:

1. INFORMACE O ZADAVATELI	3
2. INFORMACE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ	3
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	8
5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA.....	9
6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI DODAVATELŮ.....	9
7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A OBJEKTIVNÍ DŮVOD K JEJÍMU PŘEKROČENÍ	15
8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	16
9. SUBDODAVATELÉ	17
10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	17
11. POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	18
12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	19
13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ; PRÁVA ZADAVATELE.....	20
14. PŘÍLOHY.....	20

1. Informace o zadavateli

1.1 Základní údaje

název: Česká republika – Český statistický úřad
sídlo: 100 82 Praha 10, Na padesátém 3268/81
IČO: 00025593
Internetová adresa
profilu zadavatele: <https://ezak-czso.cz/>

1.2 Osoba oprávněná jednat za zadavatele

Osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele je prof. Ing. Iva Ritschelová, CSc., předsedkyně Českého statistického úřadu.

Osobou oprávněnou jednat ve věcech souvisejících s touto veřejnou zakázkou je Ing. František Konečný, vrchní ředitel Sekce obecné metodiky a registrů.

1.3 Kontaktní osoba

Kontaktní osobou v technických a organizačních věcech souvisejících s touto veřejnou zakázkou je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, tel.: +420 222 866 555, fax: +420 222 866 546, e-mail: vz@mt-legal.com. Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele) a je pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto výběrovém řízení veřejné zakázky malého rozsahu.

2. Informace o výběrovém řízení

2.1 Obecné informace ke způsobu zadání veřejné zakázky

Tato veřejná zakázka není ve smyslu ustanovení § 18 odst. 5 ZVZ zadávána podle ZVZ; pokud na některých místech této výzvy a zadávací dokumentace zadavatel odkazuje na příslušná ustanovení ZVZ, jedná se o izolované odkazy návodného charakteru, nikoli o aplikaci režimu ZVZ.

2.2 Účel výběrového řízení

Účelem výběrového řízení je výběr kvalifikovaného dodavatele, který zajistí podporu pro publicitu projektu Redesign statistického informačního systému. Cílem publicity projektu je zajistit povinnou publicitu dle pravidel stanovených operačním programem, z něhož je realizace projektu spolufinancována, informovat cílové skupiny o výstupech projektu, změnit postoj cílových skupin k využití elektronických výkazů, využití internetu pro sběr dat a zpětné informování respondentů a zapojit cílové skupiny do využití Statistického informačního systému (dále též jen „SIS“). S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva na zajištění publicity projektu na dobu uvedenou v odst. 4.1 této výzvy a zadávací dokumentace.

Předmětná veřejná zakázka je součástí projektu Redesign statistického informačního systému v návaznosti na zavádění eGovernmentu v ČR (reg. č. CZ.1.06/1.1.00/07.06396) dále též jen „projekt“, který je spolufinancován z prostředků Evropského fondu pro regionální rozvoj prostřednictvím Integrovaného operačního programu.

Hlavním cílem projektu je snížení zátěže respondentů a zároveň zvýšení kvality a dostupnosti statistických informací pro uživatele statistického informačního systému, a to především pomocí využívání registrů, administrativních dat, vzájemného elektronického kontaktu, modelování a změnou stratifikace výběru respondentů.

Specifickým cílem projektu je integrace postupů, nástrojů a technologií použitých při posuzování požadavků uživatelů, příprava a zpracování statistických úloh, analýza a diseminace statistických informací z pohledu celkové efektivity tvorby nástrojů a komponent statistického informačního systému a jejich využívání v parametrizovaném prostředí sdílených digitálních informací eGovernmentu ČR.

3. Předmět veřejné zakázky

3.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky, na jejíž plnění bude s vybraným dodavatelem uzavřena smlouva na zajištění publicity projektu, je zajištění publicity projektu Redesign statistického informačního systému za podmínek stanovených touto zadávací dokumentací. Cílem publicity projektu je zajistit povinnou publicitu, informovat cílové skupiny o výstupech projektu, změnit postoj cílových skupin k využití elektronických výkazů, využití internetu pro sběr dat a zpětné informování respondentů a zapojit cílové skupiny do využití SIS. Plnění veřejné zakázky je zadavatelem vymezeno následovně: provedení informačních a propagačních opatření na základě Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 (tzv. povinná publicita a dále též jen jako „*povinná publicita*“); návrh, vytvoření a realizace informačních materiálů k informování cílových skupin o projektu Redesign statistického informačního systému.

3.2 Popis předmětu plnění veřejné zakázky

Cílem publicity projektu je zajistit povinnou publicitu, informovat cílové skupiny o výstupech projektu, změnit postoj cílových skupin k využití elektronických výkazů, využití internetu pro sběr dat a zpětné informování respondentů a zapojit cílové skupiny do využití SIS. V době zveřejnění zadávací dokumentace ročně oslovuje ČSÚ cca 120 tisíc zpravodajských jednotek (z nichž 30 % využívá elektronickou formu vyplňování statistických výkazů), komunikuje s cca 50 tisíci domácnostmi a má 1,5 mil. unikátních uživatelů internetové prezentace ČSÚ.

Předmět plnění veřejné zakázky je zadavatelem vymezen následovně:

Část A. – Povinná publicita

Povinná publicita zahrnuje realizaci následujících dílčích plnění

- 3.2.1 Dodání jednoho ks prezentačního systému v místě a době realizace projektu dle pravidel pro publicitu IOP.**

Specifikace: Přenosný roletový systém roll-up, 100x200 cm, barevnost 4/0.

3.2.2 Dodání 1 ks stálé vysvětlující tabulky po ukončení realizace projektu.

Specifikace: rozměr 40 x 30 cm, materiál kov, text vyrytý do kovu, materiál si musí udržet vzhledovou a barevnou stálost, tabulka bude připravena pro montáž na zeď.

3.2.3 Dodání samolepek pro označování všech výstupů projektu prvky publicity IOP.

Specifikace: otěruodolné samolepky, 1 000 ks, rozměr 20 x 120 mm, barevnost 4/0, lesklý samolepící papír.

3.2.4 Dodání 50 ks informačních cedulí laminovaných.

Specifikace: informační cedule, 50 ks, materiál papír + lamino, formát A4, barevnost 4/0.

Část B. – Ankety respondentů a uživatelů

Popis: Ankety slouží pro zajištění zpětné vazby a podkladů pro výpočet indikátoru. Předmětem plnění v rámci této části je grafická úprava a tisk informačních dopisů o anketě pro respondenty a uživatele, grafická úprava a tisk poštovních obálek k těmto dopisům, vložení dopisů do obálek a rozeslání informačního dopisu respondentům a uživatelům; samotná anketa bude ve formě PDF a internetové aplikace (dostupná na www.vykazy.cz).

Předmětem této části je realizace následujících dílčích plnění:

3.2.5 Informační dopis o anketě respondentům – grafická úprava textu a tisk informačních dopisů (příprava únor 2014, tisk březen 2014)

Specifikace: 2 listy personalizovaného dopisu, formát A4, dva lomy z A4 na DL, barevnost 1+1/1+0, materiál papír 80g BO, předpokládaný počet 7.500 ks.

3.2.6 Informační dopis o anketě uživatelům – grafická úprava textu a tisk informačních dopisů (příprava únor 2014, tisk březen 2014)

Specifikace: 2 listy personalizovaného dopisu, formát A4, dva lomy z A4 na DL, barevnost 1+1/1+0, materiál papír 80 g BO, předpokládaný počet 7.500 ks.

3.2.7 Poštovní obálky k anketám – grafická úprava a tisk

Specifikace: formát DL, samolepící s páskou a okénkem, barevnost 4/0, potisk do 25 % bez spadů, předpokládaný počet 15.000 ks.

3.2.8 Distribuce dopisů k anketám (15.000 ks) (březen 2014)

Specifikace: vklad dopisů do poštovních obálek DL a distribuce (rozeslání poštou) na individuální adresy proporcionálně po celé ČR (seznam respondentů dodá zadavatel).

Část C. – Informace respondentům a uživatelům.

Popis: Dopisy s informacemi respondentům budou rozesílány v prosinci 2013 až únoru 2014, a to pouze zpravodajským jednotkám bez datových schránek. Předmětem plnění je tisk informačních dopisů pro respondenty, grafická úprava a tisk poštovních obálek k těmto dopisům, vložení dopisů do obálek a rozeslání informačních dopisů respondentům. Základní informace budou také vytištěny na záložky, které budou vkládány zaměstnanci Českého statistického úřadu postupně k výkazům těm jednotkám, které nevyužívají možnosti zasílání PDF výkazů nebo se nezapojí do přímého pořizování na WEBu ČSÚ. Příprava bude realizována v listopadu 2013. Předmětem plnění této části je tak rovněž grafická úprava a tisk záložek pro uživatele statistických informací a grafická úprava a tisk informačního letáku pro flash disk a dodávka flash disků s nahrávkou informační brožury a předání informačních letáků s vlepenými flash disky zadavateli.

3.2.9 Informační dopis respondentům (včetně oznámení o zpravodajské povinnosti a individuálního kódu pro připojení k internetovému pořizování statistických výkazů) – tisk informačních dopisů

Specifikace: 2 listy personalizovaného dopisu (podklad pro každého respondenta bude zaslaný v PDF formátu), formát A4, dva lomy z A4 na DL, barevnost 1+1/1+0, materiál papír 80g BO, předpokládaný počet 45.000 ks (zadavatele předpokládá celkové množství v rozpětí 40.000 – 45.000 ks).

3.2.10 Poštovní obálky k dopisům respondentům – grafická úprava a tisk

Specifikace: formát DL, samolepící s páskou a okénkem, barevnost 4/0, potisk do 25 % bez spadů, předpokládaný počet 45.000 ks (zadavatel předpokládá celkové množství v rozpětí 40.000 – 45.000 ks).

3.2.11 Distribuce dopisů respondentům

Specifikace: vklad dopisů do poštovních obálek DL a distribuce (rozeslání poštou) na individuální adresy těch zpravodajských jednotek, které nemají datovou schránku, proporcionálně po celé ČR (seznam respondentů dodá zadavatel) předpokládaný počet 45.000 ks (zadavatel předpokládá celkové množství v rozpětí 40.000 – 45.000 ks).

3.2.12 Záložky pro uživatele statistických informací – grafická úprava a tisk

Specifikace: rozměr 21x10 cm, barevnost 4/4, materiál papír MK min. 200 g, povrchová úprava lamino 1/1, včetně dodání do sídla zadavatele, předpokládaný počet 70.000 ks (zadavatel předpokládá celkové množství v rozpětí 50.000 – 70.000 ks).

3.2.13 Flash disk (příprava leden 2014, realizace únor 2014)

Specifikace: min 2 MB, potisk barevnými logy IOP a ČSÚ, nahrání elektronické varianty informační brožury, vlepení flash disku na

informační leták pro flash disk, včetně dodání do sídla zadavatele, celkem 750 ks.

3.2.14 **Informační leták pro flash disk** – grafická úprava a tisk (příprava leden 2014, realizace únor 2014)

Specifikace: formát A4, barevnost 4/4, papír 135 g MK, celkem 750 ks.

Předpokládaný objem plnění uvedený v odst. 3.2.5 – 3.2.12 této zadávací dokumentace výše představuje pouze kvalifikovaný množstevní odhad zadavatele sloužící pro stanovení celkové nabídkové ceny uchazeče a není tak maximálním ani minimálním objemem plnění, který bude zadavatelem ve skutečnosti odebrán; skutečný celkový počet ks jednotlivých plnění (informačních dopisů, obálek, záložek apod.) se bude odvíjet od aktuální potřeby zadavatele a může být ve skutečnosti nižší nebo i vyšší než zadavatelem předpokládaný počet ks. Zadavatel výslovně upozorňuje, že uvedené množstevní hodnoty (počet ks) mohou být během platnosti smlouvy na zajištění publicity projektu překročeny, eventuálně nemusí být vyčerpány v celém předpokládaném rozsahu. Zadavatel bude plnění objednávat dle své aktuální potřeby postupem stanoveným v Příloze č. 3 – Vzorový návrh smlouvy na zajištění publicity projektu.

Věcné podklady pro zpracování jednotlivých informačních a propagačních opatření (texty dopisů, adresy respondentů či uživatelů, apod.) dodá zadavatel. Přehled základních charakteristik či specifikací pro oblast informačních a propagačních opatření je uveden v Příloze č. 5 – Jednotný vizuální styl ČSÚ.

Pokud je předmětem plnění rovněž distribuce informačních materiálů, nese dodavatel všechny související náklady, tj. včetně poštovního nebo úhrady jiného způsobu dodání na individuální adresu.

Seznam individuálních adres dodá zadavatel dodavateli v datové podobě nebo budou součástí informačního dopisu ve formě pdf souborů.

Pozici okénka na poštovních obálkách bude specifikovat zadavatel v průběhu realizace předmětu plnění.

V rámci součinnosti při přípravě informačních a propagačních materiálů požaduje zadavatel předložení každého materiálu zadavateli k celkem 2 korekturám (formální, obsahová i grafická) a následný kontrolní nátisk.

Není-li u jednotlivých částí předmětu plnění uvedeno jinak, zahrnuje předmět plnění vždy grafickou úpravu informačních materiálů, vytištění informačních materiálů, materiál, související služby včetně dopravy a dodání na místo plnění nebo zajištění distribuce (způsob dodání a distribuce si při garanci dodání zvolí dodavatel).

Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je rovněž uvedena v Příloze č. 3 - Vzorový návrh smlouvy na zajištění publicity projektu, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Doba plnění

Smlouva na zajištění publicity projektu bude uzavřena neprodleně po ukončení výběrového řízení. Smlouva bude uzavřena na dobu určitou do 31. 5. 2014.

Doba realizace dílčích plnění této veřejné zakázky je stanovena v rámcovém harmonogramu uvedeném v tabulce č. 1.

Tabulka č. 1 – Rámcový harmonogram plnění

Předmět plnění	Lhůta pro plnění
Část A – Povinná publicita	
3.2.1 - Dodání jednoho ks prezentačního systému	do 8 týdnů po podpisu smlouvy
3.2.2 - Dodání 1 ks stálé vysvětlující tabulky	do 31. 5. 2014
3.2.3 – Dodání samolepek pro označování všech výstupů projektu prvky publicity IOP	do 8 týdnů od podpisu smlouvy
3.2.4 – Dodání 50 ks informačních cedulí laminovaných	do 8 týdnů od podpisu smlouvy
Část B – Ankety respondentů a uživatelů	
3.2.5 – Informační dopis o anketě respondentům	70 dnů od předání podkladů ze strany zadavatele (předpoklad realizace únor/březen 2014)
3.2.6 – Informační dopis o anketě uživatelům	70 dnů od předání podkladů ze strany zadavatele (předpoklad realizace únor/březen 2014)
3.2.7 – Poštovní obálky k anketám	70 dnů od předání podkladů ze strany zadavatele (předpoklad realizace únor/březen 2014)
3.2.8 – Distribuce dopisů k anketám	70 dnů od předání podkladů ze strany zadavatele (předpoklad realizace březen 2014)
Část C – Informace respondentům a uživatelům	
3.2.9 – Informace respondentům a uživatelům	30 dnů od předání podkladů ze strany zadavatele (předpoklad realizace prosinec 2013 až únor 2014)
3.2.10 – Poštovní obálky k dopisům respondentům	30 dnů od předání podkladů ze strany zadavatele (předpoklad realizace prosinec 2013 až únor 2014)
3.2.11 – Distribuce dopisů respondentům	30 dnů od předání podkladů ze strany zadavatele (předpoklad realizace prosinec 2013 až únor 2014)

3.2.12 – Záložky pro uživatele statistických informací	do 11 týdnů od podpisu smlouvy
3.2.13 – Flash disk	do 28. 2. 2014 (příprava leden 2014, realizace únor 2014)
3.2.14 – Informační leták pro flash disk	do 28. 2. 2014 (příprava leden 2014, realizace únor 2014)

4.2 Místo plnění

Místem plnění předmětu veřejné zakázky bude sídlo zadavatele, případně prostory zadavatelem určené v průběhu realizace plnění předmětu veřejné zakázky.

4.3 Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Vzhledem k charakteru předmětu veřejné zakázky zadavatel nepředpokládá, že by organizoval prohlídku místa plnění veřejné zakázky. Prohlídka místa plnění může být organizována v případě, že o to dodavatel požádá.

5. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **938 500,- Kč bez DPH** (*devět set třicet osm tisíc pět set korun českých*) bez DPH.

6. Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatelů

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní [základní kvalifikační předpoklady](#) podle článku 6.1.1 zadávací dokumentace,
- b) splní [profesní kvalifikační předpoklady](#) podle článku 6.1.2 zadávací dokumentace, a
- c) splní technické kvalifikační předpoklady podle článku 6.1.3 zadávací dokumentace.

6.1 Vymezení kvalifikace

6.1.1 Základní kvalifikační předpoklady

	Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:	Způsob prokázání splnění:
a)	který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí	Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.

	Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:	Způsob prokázání splnění:
	<p>úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat tato právnická osoba, jakož i statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;</p>	
b)	<p>který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak sama právnická osoba, tak i statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve</p>	<p style="text-align: center;"><i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i></p>

	Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:	Způsob prokázání splnění:
	vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;	
c)	který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;	Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.
d)	vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;	Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.
e)	který není v likvidaci;	Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.
f)	který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;	Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.
g)	který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;	Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.
h)	který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;	Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.
j)	který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;	Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.
k)	kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (ust. § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů).	Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.

Pro prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů může dodavatel využít vzorové čestné prohlášení, které tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Splnění základních

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:	Způsob prokázání splnění:
kvalifikačních předpokladů v rozsahu písm. a) až k) (viz výše) může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 127 odst. 1 a 4 ZVZ. Dodavatel může pro prokázání splnění některých kvalifikačních předpokladů využít rovněž vzor čestného prohlášení, který je uveden v příloze ZD.	

6.1.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
Výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či předložením výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.	<i>Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.</i>
Dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.	<i>Doklady o oprávnění k podnikání, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, pokrývající v plném rozsahu předmět této veřejné zakázky.</i>
Splnění profesních kvalifikačních předpokladů může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 127 odst. 1 a 4 ZVZ, a to v rozsahu údajů uvedených ve výpisu.	

6.1.3 Technické kvalifikační předpoklady

	Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
a)	<p>Seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech (tj. v letech 2009-2013) s uvedením</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ stručného popisu a rozsahu významné služby, ▪ objednatele, kterému byla významná služba poskytována, včetně uvedení kontaktních údajů kontaktní osoby, u které bude možné realizaci významné služby ověřit, ▪ hodnoty služby; hodnotou se rozumí cena bez DPH zaplacená za odvedené a zadavatelem akceptované služby. Bude-li se jednat o dosud neukončenou významnou službu (probíhající projekt), je dodavatel povinen prokázat, že v rámci této služby již byly odvedeny a zadavatelem akceptovány služby v zadavatelem požadované hodnotě, a ▪ doby plnění významné služby. 	<p><i>Seznam významných služeb bude mít formu čestného prohlášení podepsaného dodavatelem.</i></p> <p><i><u>Z předloženého seznamu významných služeb musí prokazatelně vyplývat splnění veškerých požadavků zadavatele a musí v něm být uvedena kontaktní osoba příslušného objednatele významné služby, vč. kontaktních údajů (jméno, příjmení, tel., e-mailové spojení, popř. jiná platná doručovací adresa), u které bude možné realizaci významné služby ověřit.</u></i></p>

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
<p><u>Ze seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval významnou službu v rozsahu minimální úrovně uvedené níže.</u></p> <p>Za významnou službu se pro účely této veřejné zakázky považuje zajištění publicity projektu, kde součástí významné služby byla příprava informačních a propagačních materiálů.</p> <p>Dodavatel splní tento kvalifikační předpoklad, pokud prokáže, že realizoval v posledních 5 letech (tj. v letech 2009-2013) nejméně 1 významnou službu, která splňuje následující minimální úroveň:</p> <ol style="list-style-type: none">1. hodnota poskytnuté významné služby byla více než 200.000,- Kč bez DPH. <p>Zadavatel pro účely prokázání tohoto technického kvalifikačního předpokladu uvádí, že za poskytnutou významnou službu je možné považovat i takovou, která splňuje výše stanovenou minimální úroveň po věcné stránce, jejíž poskytování však nebylo doposud ukončeno, a to za podmínky, že hodnota již poskytnutých služeb splňuje požadavky na hodnotu poskytnuté významné služby.</p>	

6.2 Společné ustanovení ke kvalifikaci

6.2.1 Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích. Zadavatel může před uzavřením smlouvy od vybraných uchazečů požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musejí nastat před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

6.2.2 Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

6.2.3 Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném v ZVZ a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady předložené ve slovenském jazyce.

6.2.4 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesních a technických kvalifikačních předpokladů (s výjimkou požadavku na předložení výpisu z obchodního rejstříku) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) čestné prohlášení o tom, že subdodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a výpis z obchodního rejstříku subdodavatele a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí konkrétního plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Subdodavatelem poskytnutá plnění, věci či práva musí být v takové smlouvě identifikována zcela jasně, určitě a srozumitelně a vždy v souladu se

smyslem příslušných kvalifikačních předpokladů; musí být zejména zřejmé, jakou částí služeb se bude subdodavatel podílet na plnění veřejné zakázky.

Požadavky na způsob předkládání dokumentů k prokázání kvalifikace platí obdobně rovněž pro případ prokazování kvalifikaci prostřednictvím subdodavatele.

6.2.5 Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem dodavatelé podávají společnou nabídku, musí prokázat všichni tito dodavatelé splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Ostatní kvalifikační musí prokázat alespoň jeden dodavatel nebo souhrnně všichni dodavatelé, pokud tato zadávací dokumentace nestanoví jinak.

Bude-li předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, stanoví zadavatel, že v takovém případě musí být dodavatelé podávající tuto společnou nabídku vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

6.2.6 Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude vyloučen z výběrového řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti ve výběrovém řízení s uvedením důvodu.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny a objektivní důvod k jejímu překročení

- 7.1 Uchazeč uvede celkovou nabídkovou cenu v české měně ve skladbě celková nabídková cena bez DPH, výše DPH a celková nabídková cena včetně DPH. Uchazeč doplní celkovou nabídkovou cenu rovněž do návrhu smlouvy na zajištění publicity projektu, který tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace, konkrétně do odst. 4.4 této smlouvy.
- 7.2 Uchazeč je povinen zpracovat celkovou nabídkovou cenu ve formě vyplnění závazného formuláře pro zpracování nabídkové ceny, který tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen uvést nabídkové ceny (jednotkové ceny) v tomto formuláři v hodnotě Kč bez DPH. Uchazeč je oprávněn doplnit do formuláře pouze barevně (žlutě) vyznačené buňky; obsah ostatních buněk ve formuláři nesmí uchazeč jakkoli měnit či upravovat.
- 7.3 Jednotkové ceny je uchazeč povinen doplnit rovněž do návrhu smlouvy na zajištění publicity projektu, do odst. 4.2 této smlouvy.

- 7.4 Jednotkové ceny doplněné uchazečem do formuláře pro zpracování nabídkové ceny a do odst. 4.2 smlouvy jsou konečné a nepřekročitelné a zahrnují veškeré náklady vynaložené dodavatelem v souvislosti s plněním předmětu této veřejné zakázky. Jednotkové ceny mohou být překročeny pouze v případě, pokud během plnění veřejné zakázky dojde ke změně výše sazby daně z přidané hodnoty, která se uplatňuje na předmět veřejné zakázky či jeho část ke dni vzniku zdanitelného plnění. V takovém případě je uchazeč oprávněn účtovat sazbu DPH ve výši podle právních předpisů účinných v době vzniku zdanitelného plnění. Z jakýchkoli jiných důvodů nesmí být jednotková cena měněna. Jednotková cena doplněná uchazečem do formuláře pro zpracování nabídkové ceny u položek 3.2.5 – 3.2.12 je maximální a nepřekročitelná bez ohledu na skutečně odebrané množství plnění v rámci těchto položek, tj. i v případě, že zadavatel ve skutečnosti odebere vyšší nebo nižší počet kusů tohoto plnění, než byl zadavatelem předpokládáný.
- 7.5 Zadavatel uvádí, že formulář pro zpracování nabídkové ceny byl vytvořen za účelem stanovení srovnatelné celkové nabídkové ceny jednotlivými uchazeči v tomto výběrovém řízení. Formulář pro zpracování nabídkové ceny vychází ze zadavatelem předpokládaných objemů služeb, neboť zadavatel není objektivně schopen v okamžiku zahájení tohoto výběrového řízení stanovit ve vztahu k některým poptávaným položkám přesné množství služeb, které v průběhu plnění veřejné zakázky odebere. Přesné množství, které bude zadavatelem skutečně odebráno je stanoveno ve vztahu k položkám 3.2.1-3.2.4 a 3.2.13-3.2.14. U zbývajících položek, tj. u položek 3.2.5-3.2.12, bude skutečně odebrané množství záviset na aktuálních potřebách zadavatele a může se tak ve skutečnosti lišit od zadavatelem předpokládaného objemu služeb, uvedeného ve formuláři pro zpracování nabídkové ceny, tj. může být nižší nebo i vyšší, než byl zadavatelem původně předpokládáný objem služeb. Cena za skutečně odebrané služby bude vždy stanovena jako násobek jednotkové ceny za konkrétní službu (plnění uvedené pod položkami 3.2.1-3.2.14) a celkového počtu skutečně odebrané služby.

8. Obchodní a platební podmínky

- 8.1 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného vzorového návrhu textu smlouvy na zajištění publicity projektu, který je uveden v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Uchazeč není oprávněn měnit či doplňovat jakékoliv části vzorového návrhu smlouvy na zajištění publicity projektu s výjimkou těch míst, jejichž doplnění vzorový návrh smlouvy na zajištění publicity projektu, resp. tato zadávací dokumentace výslovně předpokládají.
- 8.2 Vzorový návrh smlouvy na zajištění publicity projektu musí být vždy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Jestliže vzorový návrh smlouvy na zajištění publicity projektu podepisuje zmocněnec uchazeče, musí být součástí nabídky příslušná plná moc, a to v originále či úředně ověřené kopii.
- 8.3 Jestliže uchazeč doplní, změní či jinak upraví závazný vzorový návrh smlouvy na zajištění publicity projektu způsobem, který tento návrh výslovně nepředpokládá,

případně nesplní jakoukoli další podmínku stanovenou v bodě 8. zadávací dokumentace, bude nabídka dotčeného uchazeče považována za nepřijatelnou a uchazeč bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

9. Subdodavatelé

- 9.1 Zadavatel neomezuje rozsah případných subdodávek.
- 9.2 Dodavatel je povinen ve své nabídce specifikovat, které části plnění bude realizovat sám a pro které části plnění předpokládá využití subdodavatelů (jiných osob). Dodavatel je v nabídce povinen uvést
- 9.2.1 identifikační údaje každého subdodavatele a
- 9.2.2 uvedení těch činností a jejich rozsahu, které bude každý subdodavatel v rámci plnění veřejné zakázky realizovat, případně kterou část kvalifikace za dodavatele (sdružení dodavatelů) poskytuje.
- 9.3 Tento seznam bude **přílohou návrhu smlouvy na zajištění publicity projektu**. Dodavatel je oprávněn poskytovat služby prostřednictvím těch subdodavatelů, kteří jsou uvedeni v tomto seznamu, a pouze v rozsahu dle tohoto seznamu. Jakékoliv změny v subdodavatelích dodavatel písemně oznámí zadavateli (včetně jejich identifikačních a kontaktních údajů a o tom, které služby pro něj v rámci předmětu plnění každý se subdodavatelů poskytuje), a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy dodavatel vstoupil se subdodavatelem ve smluvní vztah či ode dne, kdy nastala změna.

Nebude-li dodavatel využívat subdodavatelů, přiloží k návrhu rámcové smlouvy seznam s informací „Poskytovatel nebude využívat subdodavatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.“

- 9.4 V případě, že dodavatel prokázal splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, musí tento subdodavatel i tomu odpovídající část plnění poskytovat. Dodavatel je oprávněn změnit subdodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen z vážných důvodů a s předchozím písemným souhlasem zadavatele, přičemž nový subdodavatel musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací, kterou původní subdodavatel prokázal za dodavatele; zadavatel nesmí souhlas se změnou subdodavatele bez objektivních důvodů odmítnout.

10. Způsob hodnocení nabídek

- 10.1 Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ust. § 78 a § 79 ZVZ podle základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídková cena. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH stanovená uchazečem v souladu s článkem 7. této zadávací dokumentace. Hodnotící komise podle výše nabídkové ceny určí pořadí

nabídek. Jako nejvhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě rovnosti cen rozhodne los.

11. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

- 11.1 Nabídky se podávají v českém jazyce v uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem nebo jinou vhodnou formou pečeti, prokazující, že s obálkou ani jejím obsahem nebylo před otevíráním obálek dle čl. 12 ZD manipulováno, **označené názvem veřejné zakázky a s uvedením výzvy „Neotvírat“**, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.
- 11.2 Dodavatel předloží nabídku v originále a pro lepší orientaci zadavatele případně i v dalších 2 výtiscích (kopiích), přičemž originál nabídky bude výslovně jako originál označen, ostatní případné výtisky budou označeny jako „Kopie“. Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné obálce. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.
- 11.3 Dodavatel předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD; tato povinnost se netýká dokladů prokazujících splnění kvalifikace uchazeče. Každý uchazeč je povinen předložit návrh smlouvy na zajištění publicity projektu v elektronické podobě ve formátu DOC, DOCX nebo RTF. Informace na CD mají pouze informativní povahu.
- 11.4 Nabídka musí být doručena ve lhůtě pro podání nabídek do podatelny zadavatele.
- 11.5 Nabídka musí být předložena v následující struktuře:
 - 11.5.1 Krycí list nabídky;
 - 11.5.2 Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol);
 - 11.5.3 Návrh smlouvy na zajištění publicity projektu zpracovaný v souladu se závazným vzorem smlouvy na zajištění publicity projektu, který tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace;
 - 11.5.4 Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci nebo jinak pověřená osoba, musí být v nabídce za návrhem smlouvy na zajištění publicity projektu předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii nebo příslušné pověření, ze které bude vyplývat oprávnění návrh smlouvy jménem či za dodavatele učinit;
 - 11.5.5 Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky;

- 11.5.6 Doklady k prokázání kvalifikace;
 - 11.5.7 Zpracování nabídkové ceny v souladu s požadavky zadavatele stanovenými v čl. 7. této zadávací dokumentace;
 - 11.5.8 Originál nebo úředně ověřená kopie smlouvy o solidární odpovědnosti podle § 51 odst. 6 ZVZ, předkládá-li nabídku více dodavatelů společně;
 - 11.5.9 Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, nebo prohlášení, že žádný ze statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů v takovém poměru u zadavatele nebyl;
 - 11.5.10 Seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (má-li dodavatel formu akciové společnosti);
 - 11.5.11 Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (tj. zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou;
 - 11.5.12 Prohlášení uchazeče o počtu číslovaných stran a o celkovém počtu listů (včetně nečíslovaných).
- 11.6 Požadavky zadavatele na formální podobu nabídky a počet vyhotovení mají doporučující charakter.
- 11.7 Zadávací lhůta činí 90 dní a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

12. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: **do 2. 12. 2013, 09:00 hod.**

Místo podání nabídek: sídlo zadavatele na adrese Na padesátém 3268/81, 100 82 Praha 10 – Strašnice. Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost uchazeč. Obálku s nabídkou je nutno označit v souladu s pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci.

13. Závěrečná ustanovení; Práva zadavatele

- 13.1 Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky, a to postupem v souladu se základními zásadami stanovenými v ustanovení § 6 odst. 1 ZVZ.
- 13.2 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení.
- 13.3 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 13.4 Zadavatel si vyhrazuje právo poskytnout informace o průběhu výběrového řízení podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, (např. nahlížení do protokolu z jednání) či použít informace či doklady poskytnuté dodavatelem v rámci nabídky na veřejnou zakázku. Uchazeči jsou ve svých nabídkách povinni označit informace, které považují za důvěrné nebo jsou předmětem obchodního tajemství.
- 13.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 13.6 Jsou-li v této zadávací dokumentaci stanoveny podmínky pro předkládané dokumenty či listiny, co do jejich stáří, je podmínka omezení stáří takových dokumentů či listin splněna, pokud není stanovená doba překročena ke dni podání nabídky do tohoto zadávacího řízení.
- 13.7 Pokud se v této ZD používá pojmu „uchazeč“ či „dodavatel“, označuje vždy dodavatele, který předkládá nabídku do tohoto výběrového řízení. Tyto pojmy jsou vzájemně zastupitelné, přičemž pojem „dodavatel“ je používán k označení osoby, která dosud nepodala nabídku v rámci tohoto výběrového řízení nebo je používána k označení budoucího dodavatele ve vztahu k návrhu smlouvy, a pojem „uchazeč“ je používán k označení osoby, která již nabídku podala.
- 13.8 V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, patenty, ochranné známky nebo označení původu, je to odůvodněno předmětem veřejné zakázky. Zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu (byť jiným způsobem).
- 13.9 Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.

14. Přílohy

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 – Vzorový návrh smlouvy na zajištění publicity projektu

Příloha č. 4 – Formulář pro zpracování nabídkové ceny

Příloha č. 5 – Jednotný vizuální styl ČSÚ

Příloha č. 6 – Směrnice č. 4/2011, kterou se stanovují pravidla pro přípravu a realizaci projektů spolufinancovaných ze Strukturálních fondů Evropské unie

V Praze dne 18. listopadu 2013

.....
Česká republika – Český statistický úřad
Ing. František Konečný
nositel projektu