

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K NADLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ V OTEVŘENÉM ŘÍZENÍ DLE ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)
1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NADLIMITNÍ

Název veřejné zakázky:	„Podpora provozu soustavy statistických registrů ČSÚ“
------------------------	--

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název:	Česká republika – Český statistický úřad (ČSÚ)
Sídlo:	Na padesátém 81, 100 82, Praha 10 - Strašnice
IČO:	000 25 593
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Ing. Leoš Nergl, vrchní ředitel sekce ekonomické a správní

Výše uvedený zadavatel tímto opětovně zadává výběrové řízení k výše uvedené nadlimitní veřejné zakázce, které bylo dle § 84 odst. 1 písm. e) zákona zrušeno. Toto zrušení bylo oznámeno ve Věstníku veřejných zakázek dne 12. 02. 2014 pod evidenčním číslem formuláře [7451011056240](#).

3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

Klasifikace CPV: 72514300-4 - Péče o zařízení pro údržbu počítačových systémů

Název	CPV
Informační systémy	48810000-9
Programování aplikačního programového vybavení	72212000-4
Implementace programového vybavení	72263000-6
Podpora programového vybavení	72261000-2
Technická výpočetní podpora	72611000-6
Programování	72243000-0
Systémové a podpůrné služby	72250000-2
Testování programového vybavení	72254000-0
Poradenství v oblasti programového vybavení	72266000-7
Programování systémového a uživatelského programového vybavení	72211000-7

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota celé veřejné zakázky je 6 600 000,- Kč bez DPH

5. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění je správa a údržba programového vybavení pro informační systém Soustava statistických registrů, tj. registru ekonomických subjektů (RES), registru sčítacích obvodů a budov (RSO), zemědělského registru (ZemREG) a databáze fyzických osob (DFO) a zajištění řešení ad-hoc požadavků vznášených na úpravu stávajících aplikací nebo na odstraňování pozáručních vad v návaznosti na implementaci projektu „Úprava existující soustavy statistických registrů v návaznosti na vytvoření základních registrů veřejné správy (VS)“ realizovaného v období od roku 2010 do roku 2013. Podrobnější vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno v příloze č. 5 k zadávací dokumentaci.

Předpokládaná doba plnění: rámcová smlouva bude dle § 89 odst. 1 zákona uzavřena s jedním vybraným uchazečem na dobu určitou, ato od podpisu smlouvy do 31. 12. 2017.

Předpokládané zahájení: 20. 06. 2014

Předpokládané ukončení: 31. 12. 2017

Místo plnění: sídlo zadavatele.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH, DODACÍCH, ZÁRUČNÍCH, SANKČNÍCH PODMÍNEK, PŘÍPADNĚ TÉŽ OBJEKTIVNÍCH PODMÍNEK, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY

Závazné obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu rámcové smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 těchto zadávacích podmínek (dále jen „smlouva“). Obchodní podmínky uvedené v rámcové smlouvě jsou pro uchazeče závazné a nemohou být ze strany uchazeče žádným způsobem měněny či doplňovány.

7. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel požaduje jednotný způsob zpracování nabídkové ceny. Nabídková cena bude uchazečem sestavena vyplněním přílohy č. 1.

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede uchazeč) a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena uchazeče za plnění předmětu veřejné zakázky nesmí překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky. Taková nabídka nebude zadavatelem hodnocena a uchazeč bude vyloučen ze zadávacího řízení.

9. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal potřebnou znalost podpory provozu a zajištění řešení ad-hoc požadavků vznášejících na úpravu stávajících aplikací nebo na odstraňování pozárúčnických vad statistických registrů. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje, aby uchazeč vypracoval návrh řešení zkušebního příkladu uvedeného v příloze č. 6 této zadávací dokumentace, a to takovým způsobem, aby odpovídal požadované struktuře popisu návrhu řešení zkušebního příkladu, která tvoří přílohu č. 9 této zadávací dokumentace. Řádně zpracovaný návrh řešení zkušebního příkladu bude tvořit součást nabídky uchazeče.

Vzhledem k charakteru požadovaného plnění nevylučuje zadavatel možnost dodavatelů plnit tuto veřejnou zakázku prostřednictvím subdodavatelů.

Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení

Zadavatel nehradí jednotlivým dodavatelům náklady za účast v zadávacím řízení

Poskytování zadávací dokumentace

Zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci ode dne uveřejnění oznámení zadávacího řízení na profilu zadavatele včetně veškerých příloh, a to na adrese:

<https://ezak-czso.cz/>

Zadavatel poskytuje zadávací dokumentaci včetně příloh elektronicky bez omezení, tj. dálkovým a přímým způsobem 24 hodin denně.

Délka zadávací lhůty

V souladu s ust. § 43 odst. 2 zákona zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce 120 kalendářních dnů. Zadávací lhůta začíná běžet od okamžiku skončení lhůty pro podávání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty ve smyslu § 67 zákona ve výši 100 000,- Kč (slovy: jednostotísíc korun českých). Uchazeč poskytne jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele vedený Českou národní bankou pod číslem 6015-2923001/0710, variabilní symbol IČO uchazeče nebo formou bankovní záruky dle § 313 – 322 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, a to přiložením originálu záruční listiny k nabídce uchazeče.

Jistota složená formou složení peněžní částky musí být připsána na účet zadavatele nejpozději jeden den před skončením lhůty pro podání nabídek.

Peněžní jistotu je zadavatel povinen uvolnit včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem. Za tímto účelem je uchazeč povinen uvést v nabídce číslo účtu, na který bude jistota uvolněna.

Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je uchazeč povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty podle § 43 zákona uvedenou v oznámení, případně dle potřeby platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky prodlužovat. Uplatnění práva z bankovní záruky nesmí být podmíněno předložením dalších listin.

Nabídka bude obsahovat úředně ověřenou kopii této záruční listiny z důvodu nutnosti uchování dokumentace podle ustanovení § 155 zákona.

Pokud nabídku podává více uchazečů společně, postačí, složí-li peněžní jistotu na účet zadavatele jeden z nich, resp. bankovní záruka je vystavena na jméno jednoho z těchto uchazečů.

Pokud bude jistota poskytnuta formou pojištění záruky, musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení, které obsahuje závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění.

Zrušení zadávacího řízení

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 84 zákona.

10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky dle § 78 odst. 1 písm. a).

Díličními hodnotícími kritérii jsou celková nabídková cena v Kč bez DPH s vahou 70 % a technická úroveň zpracovaného řešení zkušebního příkladu s vahou 30 %. (viz Tab. 1):

Tab. 1 Hodnotící kritéria

ID	Hodnotící kritéria	váha v %
1	Celková nabídková cena (v Kč bez DPH)	70
2	Technická úroveň zpracovaného řešení zkušebního příkladu - obecné výstupy RSO obsaženého v příloze č. 6 k ZD	30
	<u>Subkritéria dílčího hodnotící kritéria č.2:</u>	Procento rozložení váhy jednotlivých hodnocených oblastí v rámci tohoto kritéria:
	Subkritérium a. Hloubka detailu rozpracování návrhu řešení zkušebního příkladu	45
	Subkritérium b. Způsob řešení práce uživatele při zadávání parametrů pro tvorbu obecných výstupů a způsob řešení úpravy datového modelu výběrového schématu RSO pro zajištění požadavků na obecné výstupy	55

Způsob hodnocení dle jednotlivých dílčích hodnotících kritérií bude následující:

Nejlépe hodnocená nabídka v daném dílčím hodnotícím kritériu získá 100 bodů, ostatní nabídky adekvátně méně v poměru, v jakém splňují zadání ve vztahu k nejlepší nabídce. Bodování v jednotlivých dílčích kritériích se provádí s přesností na jedno desetinné místo.

Kritérium č.1

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocena celková nabídková cena v Kč bez DPH za plnění předmětu veřejné zakázky – viz tabulka v příloze č. 1 zadávací dokumentace – část Odhad kapacit pro zajištění podpory provozu SSREG.

Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek vzestupně. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH získá ohodnocení 100 bodů, ostatní nabídky získají bodové ohodnocení dle vzorce:

$B = C_{min} / C * 100$, kde

C je hodnocená nabídková cena,

C_{min} je nejnižší podaná nabídková cena (ze všech hodnocených nabídek) a

B je dosažený počet bodů pro hodnocenou nabídku.

Kritérium č.2

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocena technická úroveň zpracovaného návrhu řešení zkušební příkladu, který uchazeč předloží společně s nabídkou.

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnocena technická úroveň nabízeného řešení (subkritéria a. a subkritéria b.), a to zejména z hlediska úrovně pochopení problematiky, kvality, komplexnosti, hloubky a detailnosti rozpracování nabízeného řešení.

Zpracovaný návrh řešení zkušební příkladu, který bude odpovídat požadované struktuře popisu dle přílohy č. 9 této zadávací dokumentace, bude hodnocen dle hodnotícího kritéria 2 pomocí hodnocení jednotlivých bodů požadované struktury popisu návrhu řešení zkušební příkladu, které tvoří přílohu č. 10 této zadávací dokumentace a pomocí slovního popisu způsobu hodnocení technické úrovně návrhu řešení zkušební příkladu, které tvoří přílohu č. 8 této zadávací dokumentace. Celkové hodnocení v části a. *Hloubka detailu rozpracování návrhu řešení zkušební příkladu* přílohy č. 10 této zadávací dokumentace je dán aritmetickým průměrem získaných bodů za řešení bodů a2 až a8 a rovněž celkové hodnocení v části b. *Způsob řešení práce uživatelů při zadávání tvorby obecných výstupů a způsob řešení datového modelu pro ukládání metapopisů exportních úloh* přílohy č. 10 této zadávací dokumentace je dán aritmetickým průměrem získaných bodů za řešení bodů b2 až b7.

Závěrečné vyhodnocení v rámci kritéria č. 2 bude probíhat samostatně pro „oblasti“ uvedené u tohoto kritéria, tj pro hloubku detailu rozpracování nabídky (subkritéria a) a pro způsob řešení práce uživatele a úpravy datového modelu (subkritéria b). Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek v každé hodnocené oblasti subkritérií dílčího hodnotícího kritéria č.2 od nejvhodnější k nejméně vhodné tak, že přiřadí nejvhodnější nabídce v hodnocené oblasti dílčího kritéria nejvyšší ohodnocení 100 bodů a každé následující nabídce v hodnocené oblasti dílčího kritéria přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění hodnocené oblasti dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce v hodnocené oblasti dílčího kritéria. Celkové bodové hodnocení *Subkritéria dílčího hodnotícího kritéria č.2* každé nabídky bude určeno váženým aritmetickým průměrem bodových hodnocení oblastí nabídky s použitím vah uvedených v tabulce 1.

Výpočet celkového bodového hodnocení tohoto dílčího kritéria se provede dle vzorce:

$B = PB / PB_{max} * 100$, kde

PB je předběžné celkové bodové hodnocení nabídky dle tohoto kritéria u hodnocené nabídky,

PB_{max} je nejvyšší předběžné celkové bodové hodnocení dle tohoto kritéria ze všech hodnocených nabídek a

B je dosažený počet bodů pro hodnocenou nabídku.

Celkové hodnocení nabídek:

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová hodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí vždy vahou příslušného kritéria.

Takto získané hodnoty hodnotící komise sečte pro každou nabídku a stanoví pořadí úspěšnosti uchazečů tak, že nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhla nejvyššího bodového ohodnocení.

Hodnotí se jen nabídky, které nebyly vyřazeny v předcházejících fázích výběrového řízení.

12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel umožňuje podání nabídek pouze v listinné podobě.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 21.05.2014 Hodina: 14.00

Otvírání nabídek proběhne bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otvírání obálek se mohou zúčastnit zástupci uchazečů, kteří se prokáží plnou mocí podepsanou oprávněnou osobou a platným průkazem totožnosti.

Adresa pro podání nabídek:

Český statistický úřad
Na padesátém 3268/81
100 82 Praha 10 - Strašnice

Kontaktní osoba za ČSÚ pro příjem nabídek:

Mgr. Soňa Skřivánková
e-mail: sona.skrivankova@czso.cz

Nabídku může uchazeč doručit prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně na podatelnu zadavatele po celou dobu lhůty pro podání nabídek. Nabídky se podávají v písemné formě a v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavření označením obchodní firmy/názvem a razítkem či podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby oprávněné zastupovat uchazeče. Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky: „Podpora provozu soustavy statistických registrů ČSÚ“ a upozorněním „NABÍDKA - NEOTEVÍRAT“, musí na ní být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona, adresa uchazeče a jméno kontaktní osoby za ČSÚ.

13. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

13.1 Nabídky se podávají v českém jazyce, v originále v písemné formě a v dalším 1 výtisku (kopii), přičemž "originál nabídky bude výslovně jako „Originál“ označen a další výtisk bude označen jako „Kopie“. Uchazeč předloží nabídku též v elektronické formě na vhodném médiu (CD, DVD), a to kompletní originál nabídky včetně podepsaného návrhu smlouvy ve formátu PDF a návrhu smlouvy v editovatelném formátu doc. Nabídka dodavatele musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci a případných dodatečných informacích.

13.2 Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

13.3 Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

13.4 Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

13.4.1 Krycí list, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

13.4.2 Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

13.4.3 Podepsaný návrh smlouvy

Uchazeč pouze doplní požadované chybějící údaje a smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky uchazeče. Pokud smlouva nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání.

13.4.4 Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace

- Tyto doklady uchazeč předloží vyplněním čestných prohlášení – viz příloha č. 3. zadávací dokumentace a předložením dalších požadovaných dokladů prokazujících splnění kvalifikace

13.4.5 Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem, včetně dokladů požadovaných v souladu s § 68 odst. 3 zákona:

- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním, či obdobném poměru u zadavatele, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Tyto doklady uchazeč předloží vyplněním čestného prohlášení – viz příloha č. 3. zadávací dokumentace.

- nabídková cena zpracovaná v požadovaném formátu (v souladu s ustanoveními bodu 8 této zadávací dokumentace a přílohou č. 1 - formulář pro zpracování nabídkové ceny);
- potvrzení o uhrazení jistoty dle bodu 9 této zadávací dokumentace;

13.4.6 Identifikační údaje subdodavatelů - prohlášení o subdodavatelích.

13.4.7 Vypracovaný návrh řešení zkušebního příkladu

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem a dále doklady a informace prokazující splnění kvalifikace, nestanovil-li zadavatel v této zadávací dokumentaci jinak.

14. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím datové schránky, příp. prostřednictvím držitele poštovní licence.

15. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k jakékoliv části zadávacích podmínek (tj. vč. jejich příloh).

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit písemně (e-mail, pošta), a to dle § 49 odst. 1 zákona nejpozději 6 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podávání nabídek.

Kontaktní osoba:

Mgr. Soňa Skřivánková

e-mail: sona.skrivankova@czso.cz

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty včetně přesného znění požadavku, budou odeslány nejpozději do 4 pracovních dnů dle § 49 odst. 2 zákona po doručení požadavku dodavatele,

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám u výše uvedené zakázky včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny rovněž způsobem, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace, který umožňuje dálkový přístup, a to na adrese <https://ezak-czso.cz/>

Nabídky podané uchazeči musí být v souladu s takto uveřejněnými dodatečnými informacemi a případnými změnami.

16. ZADÁVÁNÍ JEDNOTLIVÝCH ZAKÁZEK NA ZÁKLADĚ RÁMCOVÉ SMLOUVY

Zadavatel bude zadávat jednotlivé zakázky na základě rámcové smlouvy následujícím způsobem:

- na základě písemné výzvy zadavatele k poskytnutí plnění, jež je návrhem na uzavření smlouvy, a písemného potvrzení této výzvy uchazečem, jež je přijetím návrhu smlouvy uchazečem podle § 92 odst. 1 písm. a) zákona.

17. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Pomocná tabulka pro výpočet cenové nabídky
- Příloha č. 2 – Návrh rámcové smlouvy
- Příloha č. 3 – Kvalifikační dokumentace s přílohou 3.1 Prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů, 3.2 Prohlášení o splnění finanční a ekonomické způsobilosti a 3.3 Čestné prohlášení v souladu s § 68 odst. 3., zákona
- Příloha č. 4 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 5 – Specifikace a informace o předmětu veřejné zakázky
- Příloha č. 6 – Zkušební příklad – Obecné exporty – zadání požadavků na řešení zkušební příkladu
- Příloha č. 7 – Soustava statistických registrů
- Příloha č. 8 – Slovní popis způsobu hodnocení technické úrovně návrhu řešení zkušební příkladu
- Příloha č. 9 – Požadovaná struktura popisu návrhu řešení zkušební příkladu
- Příloha č. 10 - Hodnocení návrhu řešení zkušební příkladu dle jednotlivých bodů požadované struktury popisu návrhu řešení zkušební příkladu

V Praze dne 1.4. 2014

.....
Ing. Leoš Nergl, vrchní ředitel sekce ekonomické a správní