

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K NADLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ
V OTEVŘENÉM ŘÍZENÍ dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů****1. Název veřejné zakázky: Poskytování úklidových služeb v budovách ČSÚ****2. Identifikační údaje zadavatele**

Název:	Česká republika – Český statistický úřad (ČSÚ)
Sídlo:	Na padesátém 81, 100 82 Praha 10 - Strašnice
IČO:	000 25 593
Internetová adresa profilu zadavatele:	https://ezak-czso.cz/
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Ing. Leoš Nergl, vrchní ředitel sekce ekonomické a správní

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka nadlimitní na služby zadávaná dle ustanovení § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) v otevřeném řízení a rozdělená v souladu s ustanovením § 98 zákona na dvě části.

Předběžné oznámení bylo dle ustanovení § 86 zákona uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek dne 19. 08. 2014 pod evidenčním číslem zakázky: 493858 s evidenčním číslem formuláře: 7401021093858.

Zadavatel v souladu se zněním ust. § 101 zákona stanovuje, že zadávacího řízení k této veřejné zakázce se mohou účastnit pouze ti uchazeči-dodavatelé, kteří zaměstnávají více než 50 % osob se zdravotním postižením podle zvláštního právního předpisu¹⁾ z celkového počtu všech zaměstnanců uchazeče-dodavatele.

Zadavatel upozorňuje uchazeče na nutnost prokázání této skutečnosti již v nabídce, a to dle ust. § 101 odst. 2) zákona.

3.1. Klasifikace předmětu I. části veřejné zakázky (CPV)

Název:	CPV:
úklidové služby	90910000-9
úklid kanceláří	90919200-4
toaletní papír, kapesníky, ruční utěrky a ubrousky	33760000-5
čisticí prostředky na ruce	33741100-7
prostředky na mytí nádobí	39832000-3

¹⁾ § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů
Stránka 1 z 13

3.2. Klasifikace předmětu II. části veřejné zakázky (CPV)

Název:	CPV:
úklidové služby	90910000-9
úklid kanceláří	90919200-4
toaletní papír, kapesníky, ruční utěrky a ubrousky	33760000-5
čisticí prostředky na ruce	33741100-7
prostředky na mytí nádobí	39832000-3

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

4.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (dále jen „VZ“) určená zadavatelem postupem podle ust. § 13 a násl. zákona a činí **12.679.000,- Kč bez DPH**.

4.2. Předpokládaná hodnota jednotlivých částí VZ činí:

Část VZ	Název části veřejné zakázky	Předpokládaná hodnota části VZ (v Kč bez DPH)
I.	Poskytování úklidových služeb v budově ústředí ČSÚ Praha-Skalčka	10.136.000,-
II.	Poskytování úklidových služeb v budově KS ČSÚ Plzeň	2.543.000,-

4.3. Nabídková cena uchazeče za plnění předmětu příslušné části VZ, pro niž uchazeč podává nabídku, nesmí překročit předpokládanou hodnotu příslušné části VZ uvedenou výše. Pokud cena v nabídce překročí hodnotu příslušné části, nebude nabídka zadavatelem hodnocena a uchazeč bude vyloučen dle ust. § 76 odst. 6) zákona ze zadávacího řízení.

4.4. Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, a to nejvýše o tuto legislativní změnu.

5. Vymezení předmětu veřejné zakázky

5.1. Tato VZ je rozdělena na dvě (2) části ve smyslu ust. § 98 zákona. Uchazeč je oprávněn podat nabídku samostatně pro:

- část I. této VZ;
- část II. této VZ;
- nebo pro obě části této VZ. V tomto případě se nabídky podávají pro každou část VZ odděleně.

5.2. Podmínky a požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci platí vždy stejně pro všechny části VZ, není-li výslovně stanoveno jinak.

5.3. Předmětem plnění VZ v části I. „Poskytování úklidových služeb a dodávka hygienického materiálu v budově ČSÚ Praha“ je poskytování úklidových služeb a dodávka hygienického materiálu. Podrobná specifikace předmětu plnění této části VZ je uvedena v Příloze č.1. a v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

5.4. Předmětem plnění VZ v části II. „**Poskytování úklidových služeb a dodávka hygienického materiálu v budově KS ČSÚ Plzeň**“ je poskytování úklidových služeb a dodávka hygienického materiálu. Podrobná specifikace předmětu plnění této části VZ je uvedena v Příloze č. 3 a v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

6. Subdodavatelé

6.1. Zadavatel upozorňuje, že vzhledem k charakteru požadovaného plnění, tj. omezení účasti uchazečů dle ust. § 101 zákona, je v souladu s ust. § 101 odst. 3) zákona vyloučena možnost prokazovat rozhodné skutečnosti podle ust. § 101 odst. 2) zákona prostřednictvím jiných osob.

6.2. Uchazeč-dodavatel není oprávněn zajišťovat plnění prostřednictvím subdodavatele(ů) té části předmětu VZ, která se týká poskytování úklidových služeb.

6.3. Zadavatel požaduje v souladu s ust. § 44 odst. 6) zákona, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval část VZ, kterou má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele. Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče-dodavatele za poskytování řádného plnění.

6.4. V případě, že uchazeč v souladu s touto zadávací dokumentací prokázal splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, musí tento subdodavatel i tomu odpovídající část plnění poskytovat. Uchazeč je oprávněn změnit subdodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen ze závažných důvodů a s předchozím písemným souhlasem zadavatele, přičemž nový subdodavatel musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací, kterou původní subdodavatel prokázal za uchazeče; zadavatel nesmí souhlas se změnou subdodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady předloženy.

7. Doba a místo plnění veřejné zakázky

7.1. Předpokládaná doba plnění pro část I. Poskytování úklidových služeb a dodávku hygienického materiálu pro budovu ČSÚ v Praze

místo/adresa	od	do
Na padesátém 81, 100 82 Praha 10 - Strašnice	předpokládané nabytí účinnosti smlouvy v období od 01.04.2015 do 01.06.2015; poskytování služeb na základě výzvy zadavatele, a to od data ve výzvě uvedeného	na dobu neurčitou

Termín plnění předmětu této VZ je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy.

7.2. Předpokládaná doba plnění pro část II. Poskytování úklidových služeb a dodávku hygienického materiálu pro budovu KS ČSÚ v Plzni

místo/adresa	od	do
Slovanská alej 36, 326 00 Plzeň	předpokládané nabytí účinnosti smlouvy v období od 01.04.2015 do 01.06.2015; poskytování služeb na základě výzvy zadavatele, a to od data ve výzvě uvedeného	na dobu neurčitou

Termín plnění předmětu této VZ je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy.

8. Obchodní podmínky, včetně platebních, dodacích, záručních a sankčních

8.1. Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky této VZ ve formě závazného návrhu smlouvy zpracovaného samostatně pro část I. a část II. této VZ, které tvoří přílohu a nedílnou součást této zadávací dokumentace jako:

Příloha č.5. – Návrh smlouvy pro část I. VZ;

Příloha č.6. – Návrh smlouvy pro část II. VZ;

8.2. Uchazeč je povinen podat návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění té části VZ, pro niž podává nabídku. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění (např. plnou moc) v nabídce prostou kopií zplnomocnění.

8.3. Uchazeč je oprávněn doplnit do Přílohy č.5. anebo do Přílohy č.6. zadávací dokumentace „Návrh smlouvy“, podle toho, na kterou část VZ podává nabídku, pouze ty údaje, jejichž doplnění tato zadávací dokumentace, resp. příslušný návrh smlouvy předpokládá.

Uchazeč není oprávněn činit žádné další změny, úpravy či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany uchazeče.

Dále je uchazeč povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně uchazeče, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení uchazeče prokazatelné.

V případě nabídky podávané společně několika uchazeči (jako jedním uchazečem) jsou uchazeči oprávněni upravit právní zkratky označující smluvní stranu uchazeče (tj. nahrazení zkratky „Dodavatel“ zkratkou „Dodavatelé“), a tomu odpovídající slovní tvary ve smlouvě a počet stejnopisů smlouvy. K nabídce přiloží jako zvláštní přílohu podepsanou smlouvu upravující jejich vztah navzájem.

9. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Základní požadavky zadavatele:

10.1. Zadavatel požaduje, aby v nabídce byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu příslušné části VZ, pro niž uchazeč podává nabídku;

10.2. Uchazeč je povinen nabídkovou cenu za plnění příslušné části VZ zpracovat a ve své nabídce předložit ve formě vyplněného závazného formuláře pro zpracování nabídkové ceny, který tvoří Přílohu č.7. pro část I. VZ (soubor excel) anebo Přílohu č.8. pro část II. VZ (soubor excel) a je nedílnou součástí této zadávací dokumentace. Kalkulaci nabídkové ceny uchazeč zpracuje a předloží pro příslušnou část(i) VZ, pro niž podává nabídku. Uchazeč je oprávněn v závazném formuláři pro zpracování nabídkové ceny doplnit pouze žlutě označená pole formuláře. Žádná další pole závazného formuláře (s výjimkou žlutě odlišených polí pro doplnění) není uchazeč oprávněn doplňovat či jakkoli měnit a upravovat.

Případ, kdy nabídka nebude obsahovat nabídkovou cenu zpracovanou podle této zadávací dokumentace, je nesplněním požadavku zadavatele uvedeného v zadávacích podmínkách. Taková nabídka bude při posuzování dle ust. § 76 odst. 1) zákona vyřazena a uchazeč bude dle ustanovení § 76 odst. 6) zákona vyloučen ze zadávacího řízení.

10.3. Formulář(e) pro zpracování nabídkové ceny byl(y) vytvořen(y) za účelem získání porovnatelných nabídkových cen jednotlivých uchazečů.

10.4. Jednotková cena doplněná uchazečem do formuláře pro zpracování nabídkové ceny je maximální a nejvýše přípustnou cenou za poskytnutí požadované služby/dodávky a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním předmětu VZ (včetně všech poplatků, vedlejších nákladů, nákladů spojených s dopravou do místa plnění apod.).

Celkovou nabídkovou cenu ve struktuře: celková nabídková cena v Kč bez DPH za 4 roky plnění předmětu příslušné části VZ, samostatně uvedená DPH a celková nabídková cena v Kč včetně DPH za 4 roky plnění předmětu příslušné části VZ je uchazeč povinen uvést rovněž do krycího listu nabídky, který tvoří Přílohu č.9. anebo Přílohu č.10. této zadávací dokumentace.

10.5. Vzhledem k tomu, že tato VZ je rozdělena na dvě (2) části ve smyslu ust. § 98 zákona, uchazeč je oprávněn podat samostatné nabídky na všechny části nebo jen nabídku na jednu jím vybranou část této VZ.

11. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

11.1. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách k zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky, resp. jejích jednotlivých částí. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací

dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

11.2. Zadavatel v souladu se zněním ust. § 101 zákona a uveřejněným oznámením o zahájení zadávacího řízení stanoví, že zadávacího řízení se může účastnit pouze uchazeč-dodavatel, který je zaměstnavatelem zaměstnávajícím více než 50% zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením podle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a který zadavateli poskytne garance maximální možné výše náhradního plnění poskytnutého zadavateli v rámci zákonem stanoveného limitu pro účely splnění povinnosti povinného podílu zaměstnávání osob se zdravotním postižením.

Tuto skutečnost uchazeč-dodavatel akceptuje v závazném návrhu smlouvy uvedeném jako Příloha č.5. anebo Příloha č.6. této zadávací dokumentace.

11.3. Dále má-li být předmět VZ, resp. jejich jednotlivých částí plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, bude součástí této nabídky dle ustanovení § 51 odst. 6 zákona originál nebo ověřená kopie smlouvy, ve které bude obsažen závazek, že všichni dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním VZ zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, resp. jejich jednotlivých částí i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této VZ.

12. Délka zadávací lhůty

12.1. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

12.2. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle ustanovení § 82 odst. 4 zákona nebo zrušení zadávacího řízení.

12.3. Zadavatel tímto stanovuje zadávací lhůtu v délce 180 kalendářních dnů.

13. Změna zadávacích podmínek, náklady, pojistná smlouva

13.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu zadávacích podmínek v souladu se zákonem.

13.2. Náklady na vyhotovení nabídky a účast ve výběrovém řízení nese uchazeč.

13.3. Pojistná smlouva

Uchazeč je povinen mít po celou dobu účinnosti smlouvy sjednanu pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem-dodavatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění na jednu škodnou událost podle uvedené tabulky s přihlédnutím k místu

plnění.

Část VZ	Předmět veřejné zakázky	celkový požadovaný limit pojistného plnění na jednu škodní událost v Kč
I.	Poskytování úklidových služeb a dodání hygienického materiálu pro budovu ČSÚ v Praze	5.000.000,-
II.	Poskytování úklidových služeb a dodání hygienického materiálu pro budovu KS ČSÚ v Plzni	500.000,-

Uchazeč je povinen před podpisem smlouvy předložit zadavateli originál pojistné smlouvy nebo pojistný certifikát, z kterého bude vyplývat splnění výše uvedených požadavků zadavatele nebo jejich úředně ověřenou kopii.

V případě, že je uchazeč krytý zahraniční pojistnou smlouvou, která plně pokrývá požadovanou výši pojištění, ale není možné získat originál či ověřenou kopii této zahraniční pojistné smlouvy, lze připustit předložení pojistného certifikátu vystaveného zájemci zahraniční pojišťovnou, který jednoznačně prokáže příslušné pojištění a požadovanou výši pojistné částky, avšak pouze za podmínky, že:

- z prohlášení uchazeče, které bude přiloženo k takovému pojistnému certifikátu, bude vyplývat objektivní důvod, pro který není možné předložení samotné pojistné smlouvy;
- z pojistného certifikátu budou vyplývat veškeré zadavatelem požadované skutečnosti, a to zejména druh pojištění a výše pojistného limitu a

pojistný certifikát bude předložen v originále nebo úředně ověřené kopii a musí být vyhotoven v českém jazyce, případně v cizím jazyce s úředním překladem do českého jazyka.

V případě podání společné nabídky více uchazeči-dodavateli, musí alespoň jeden uchazeč-dodavatel anebo všichni uchazeči-dodavatelé mít po celou dobu účinnosti smlouvy sjednánu pojistnou smlouvu(y), jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem(i)-dodavatelem(i) třetí osobě s limitem pojistného plnění na jednu škodnou událost podle výše uvedené tabulky s přihlédnutím k místu plnění. Pokud má pojistnou smlouvu uzavřenou každý uchazeč-dodavatel samostatně, pak rozhodující je součet limitů pojistného plnění a zároveň je nutné takové případy ošetřit v uzavřené smlouvě podle bodu 11.3. této zadávací dokumentace.

14. Požadavky na kvalifikaci uchazečů, Základní kvalifikační předpoklady, Profesní kvalifikační předpoklady, Ekonomická a finanční způsobilost uchazeče a Technické kvalifikační předpoklady

Kvalifikační dokumentace je uvedena v samostatné Příloze č.11. této zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

15. Způsob hodnocení nabídek

15.1. Základním hodnotícím kritériem je nejnižší celková nabídková cena bez DPH. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ust. § 78 a § 79 zákona podle výše uvedeného základního hodnotícího kritéria s vahou 100 %.

15.2. Předmětem hodnocení bude celková výše nabídkové ceny bez DPH stanovené uchazečem v souladu s článkem 10. této zadávací dokumentace, kdy celkovou cenou se rozumí součet následujících dílčích cen bez DPH:

1. Cena za provedení úklidových služeb/4 roky;
2. Cena za provedení dalších úklidových prací/4 roky;
3. Cena za dodávku hygienického materiálu/4 roky.

16. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

16.1. Nabídky se podávají pro každou část VZ odděleně, písemně v uzavřené obálce označené názvem VZ a částí VZ, na kterou je nabídka podávána s uvedením výzvy „Neotevírat“. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné dle ustanovení § 71 odst. 6) zákona vyrozumět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty nebo dle ustanovení § 71 odst. 7) zákona o tom, že zadavatel obdržel ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku.

16.2. Nabídka bude obsahovat v souladu s ustanovením § 68 zákona návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou uchazeče pro příslušnou část VZ, na kterou je nabídka podávána. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje).

16.3. Uchazeč předloží nabídku v originále a v dalším 1 výtisku (kopii), přičemž originál nabídky bude výslovně jako originál označen, další výtisk budou označen jako „Kopie“. Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné obálce. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou řadou.

Uchazeč dále povinně předloží celou nabídku též na technickém nosiči dat (např.: CD či DVD). Informace na technickém nosiči dat musejí být shodné s originálem písemné nabídky. Na technickém nosiči dat uchazeč předloží návrh smlouvy na realizaci příslušné části VZ - v elektronické podobě ve formátu Word (*.doc nebo *.docx) a podrobnou kalkulaci nabídkové ceny zpracovanou v požadované formě uvedené v této zadávací dokumentaci.

16.4. Nabídka musí být předložena v následující struktuře a to pro každou část VZ, pro kterou uchazeč podává nabídku samostatně:

1. Krycí list nabídky pro příslušnou část VZ, který tvoří Přílohu č.9. anebo Přílohu č.10. této zadávací dokumentace;

2. Obsah nabídky s uvedením čísel stran, kapitol nabídky, včetně seznamu příloh a informací o celkovém počtu listů nabídky;
3. Doklady prokazující splnění kvalifikace (předkládá-li nabídku více uchazečů společně, originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy o solidární odpovědnosti podle ustanovení § 51 odst. 6 zákona);
4. Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (viz Příloha č.13. této zadávací dokumentace – vzor);
5. Seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (má-li uchazeč formu akciové společnosti) (viz Příloha č.13. této zadávací dokumentace – vzor);
6. Čestné prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (tj. zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou VZ (viz Příloha č.13. této zadávací dokumentace – vzor);
7. Nabídková cena zpracovaná v požadovaném formátu pro příslušnou část VZ, Příloha č.7. nebo Příloha č.8.;
8. Návrh smlouvy pro příslušnou část VZ podepsaný oprávněnou osobou uchazeče, Příloha č.5. nebo Příloha č.6.;
9. Potvrzení, že uchazeč je zapsán v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle ust. § 133 a násl. zákona, pokud jej uchazeč vlastní;
10. Potvrzení skutečnosti, že uchazeč-dodavatel zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením vystavené Úřadem práce České republiky, tj. příslušnou krajskou pobočkou nebo pobočkou pro hlavní město Prahu anebo potvrzení nebo rozhodnutí orgánu sociálního zabezpečení, která se týkají osob se zdravotním postižením;
11. Ostatní dokumenty, vč. bezpečnostních listů pro prostředek na mytí nádobí a tekuté mýdlo (viz Příloha č.1 a č. 3) a dokumentů, které mají dle uchazeče tvořit obsah nabídky;

Upozornění:

Uchazeč v rámci nabídky předkládá kopie vyžadovaných dokladů či dokumentů, pokud v zadávací dokumentaci VZ není výslovně požadováno předložení originálů nebo ověřených kopií. Požadovaná čestná prohlášení (lze využít přiložených vzorů k zadávací dokumentaci) je uchazeč povinen předložit vždy v originále nebo ověřené kopii.

K předložení originálů nebo ověřených kopií, které nebyly vyžadovány v rámci předložení nabídky, může být vybraný uchazeč vyzván před uzavřením smlouvy.

TABULKA POŽADOVANÝCH DOKLADŮ PROKAZUJÍCÍCH SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE dle bodu 3. Článku 16.4. této zadávací dokumentace			
	typ dokladu / týkající se	vystavuje	k ust. zákona
1	doklady prokazující kvalifikaci zahraničního uchazeče , vč. úředně ověřeného překladu všech dokladů (mimo slovenského jazyka)	dle platného právního řádu příslušný úřad v zemi sídla uchazeče nebo čestným prohlášením pokud země sídla uchazeče doklad nevydává	§ 51 odst. 7)
2	smlouva o spolupráci u společné nabídky	jednotliví uchazeči	§ 51 odst. 6)
3	výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	provozovatel seznamu	§ 127
4	certifikát v rámci systému certifikovaných dodavatelů	provozovatel seznamu	§ 133
5	výpis z rejstříku trestů	Czech Point, Rejstřík trestů	§ 53 odst. 1 písm. a)
	výpis z rejstříku trestů		§ 53 odst. 1 písm. b)
6	potvrzení - daně	příslušný Finanční úřad	§ 53 odst. 1 písm. f)
7	potvrzení o pojistném, penále na soc. zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	příslušná ČSSZ	§ 53 odst. 1 písm. h)
8	čestné prohlášení	prohlašuje uchazeč	§ 53 odst. 1 písm. c)
			§ 53 odst. 1 písm. d)
			§ 53 odst. 1 písm. e)
			§ 53 odst. 1 písm. f)
			(spotřební daň)
			§ 53 odst. 1 písm. g)
			§ 53 odst. 1 písm. j)
			§ 53 odst. 1 písm. k)
9	výpis z veřejného (např. obchodního) rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,	příslušný rejstříkový soud, příslušný živnostenský úřad, Czech Point	§ 54
10	doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu VZ, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci		
11	čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku	prohlašuje uchazeč	§ 50 odst. 1 písm. c)
12	seznam významných služeb - osvědčení	uchazeč a veřejný zadavatel anebo jiná osoba	§ 56 odst. 2 písm. a)

17. Komunikace mezi zadavatelem a uchazeči

17.1. Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím elektronických kontaktů uvedených v nabídkách uchazečů, příp. prostřednictvím jejich datových schránek či prostřednictvím držitele poštovní licence.

17.2. Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět VZ v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou uchazeči požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

17.3. V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje uchazeče a informace o tom, ke které části VZ se žádost vztahuje. Zadavatel v zákonné lhůtě 4 pracovních dnů odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám a případné související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a to prostřednictvím e-mailu.

Zadavatel vždy současně uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele: <https://ezak-czso.cz/>.

Nabídky podané uchazeči musí být v souladu s takto uveřejněnými dodatečnými informacemi a případnými změnami zadávací dokumentace.

17.4. Zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Žádost o poskytnutí dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit písemně (e-mail, pošta), na adresu kontaktní osoby: Ing. Jaroslav Pecen, e-mail: jaroslav.pecen@czso.cz.

18. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění VZ bude vzhledem k povaze předmětu plnění uskutečněna podle částí VZ, resp. místa plnění následovně.

Část veřejné zakázky č.	Prohlídka místa plnění	kontakty na odpovědnou osobu zadavatele
I. ČSÚ Praha	12. listopadu 2014 od 9,00hod po předchozí dohodě s Bc. Luděkem Horkým	tel.: 274-052-924 MT 737-280-875 e-mail: ludek.horky@czso.cz
II. KS ČSÚ Píseň	20. listopadu 2014 od 9,00hod po předchozí dohodě s Ing. Martinem Kučerou	tel.: 377-612-232 MT 605-233-345 e-mail: martin.kucera@czso.cz

19. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 17. prosince 2014 Hodina: 14,00 hod

Místem pro podání nabídek je sídlo zadavatele na adrese:

Česká republika – Český statistický úřad

Na padesátém 81

100 82 Praha 10 - Strašnice

Kontaktní osoba za ČSÚ pro příjem nabídek:

Ing. Jaroslav Pecen

e-mail: jaroslav.pecen@czso.cz

Nabídku může uchazeč doručit prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně na podatelnu zadavatele po celou dobu lhůty pro podání nabídek. Nabídky se podávají v písemné formě a v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavření označením obchodní firmy/názvem a razítkem či podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby oprávněné zastupovat uchazeče. Obálka musí být označena názvem VZ a příslušné její části, pro kterou je nabídka podávána, s uvedením upozornění „NEOTEVÍRAT“. Zároveň musí na obálce být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle ust. § 71 odst. 6) zákona, adresa uchazeče a jméno kontaktní osoby za ČSÚ pro příjem nabídek.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost uchazeč. Obálku s nabídkou je nutno označit v souladu s pokyny uvedenými v této zadávací dokumentaci.

20. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek bude zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. **dne 17. prosince 2014 v 14,05 hod.** Otevírání obálek s nabídkami se bude konat v sídle zadavatele, v zasedací místnosti č. 226. Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni uchazeči, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek (maximálně však dvě osoby za jednoho uchazeče, které se prokáží plnou mocí či pověřením, nejde-li o statutární orgán či jeho člena nebo uchazeče – fyzickou osobu).

21. VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE

21.1. Úhrada nákladů na účast v zadávacím řízení

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.

21.2. Úprava zadávacích podmínek

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky v souladu se zákonem.

21.3. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními zákona.

21.4. Ověření informací

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu na výzvu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

21.5. Použití informací

Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté uchazeči použít, je-li to nezbytné pro postup podle zákona či pokud to vyplývá z účelu zákona.

21.6. Výkon finanční kontroly

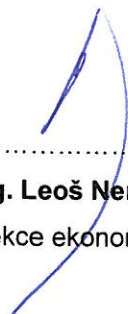
Zadavatel výslovně upozorňuje uchazeče, že vybraný uchazeč je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

22. Další části zadávací dokumentace – Přílohy

- Příloha č. 1. – Podrobná specifikace předmětu plnění části I. VZ
- Příloha č. 2. – Plán budovy ke specifikaci předmětu plnění části I. VZ
- Příloha č. 3. – Podrobná specifikace předmětu plnění části II. VZ
- Příloha č. 4. – Plán budovy ke specifikaci předmětu plnění části II. VZ
- Příloha č. 5. – Návrh smlouvy pro část I. VZ
- Příloha č. 6. – Návrh smlouvy pro část II. VZ
- Příloha č. 7. – Závazný formulář pro zpracování nabídkové ceny pro část I. VZ
- Příloha č. 8. – Závazný formulář pro zpracování nabídkové ceny pro část II. VZ
- Příloha č. 9. – Krycí list nabídky pro část I. VZ
- Příloha č. 10. – Krycí list nabídky pro část II. VZ
- Příloha č. 11. – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 12. – Vzor čestného prohlášení dle § 53 zákona
- Příloha č. 13. – Vzor čestného prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona

V Praze dne 19. 10.

2014



.....
Ing. Leoš Nergl

vrchní ředitel sekce ekonomické a správní

