

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY

k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu dle ustanovení § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZVZ“), zadávanou postupem v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 ZVZ.

Tato veřejná zakázka není ve smyslu ustanovení § 18 odst. 5 ZVZ zadávána podle zákona; pokud na některých místech zadávacích podmínek zadavatel odkazuje na příslušná ustanovení zákona, jedná se o izolované odkazy návodného charakteru, nikoli o aplikaci režimu ZVZ.

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky malého rozsahu:	Zajištění stravování pro Krajskou správu ČSÚ v Hradci Králové
---------------------------------------	--

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název:	Česká republika – Český statistický úřad (ČSÚ)
Sídlo:	Na padesátém 81, 100 82 Praha 10 - Strašnice
IČO:	000 25 593
Internetová adresa profilu zadavatele:	https://ezak-czso.cz/
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Ing. Leoš Nergl, vrchní ředitel sekce ekonomické a správní

Výše uvedený zadavatel Vás vyzývá k podání nabídky ve výše uvedené veřejné zakázce malého rozsahu.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zajištění stravování v Krajské správě ČSÚ v Hradci Králové (dále „KS ČSÚ“). Jedná se o přípravu, dovoz a výdej jídel do administrativní budovy, ve které se nachází 50 zaměstnanců, z toho se denně stravuje průměrně 25 zaměstnanců, přičemž není garantována pravidelná přítomnost zmiňovaných 25 strážníků.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že v době prázdnin a v období konání voleb je při plošných zkouškách počet obědů nižší. Při každých volbách se jedná o časové období v délce maximálně 2 dny v měsíci.

Cena oběda zahrnuje:

- dopravu do KS ČSÚ;
- mzdu zaměstnance dodavatele, který bude zajišťovat převzetí/výdej obědů, mytí nádobí v průmyslové myčce a úklid prostor kuchyně;
- 1 polévku;
- 1 hlavní jídlo;
- 2 dcl nápoje (slazený a neslazený čaj);

Zadavatel požaduje denně v pracovních dnech dovoz 2 druhů hlavního jídla; z toho 1 jídlo teplé a 1 jídlo studené, tj. zeleninový salát (nebo těstovinový, luštěninový, vajíčkový, apod.), dále požaduje možnost objednat 1 sladké teplé hlavní jídlo za týden.

Pokrmý budou dopravovány do vlastních nádob KS ČSÚ a vydávány zaměstnancem dodavatele, který bude kromě převzetí a výdeje obědů zajišťovat i mytí nádobí v průmyslové myčce a úklid prostoru kuchyně, přičemž úklidové a mycí prostředky bude zajišťovat na své náklady zadavatel.

Inventární seznam majetku, který se nachází v kuchyni, je uveden v příloze č. 6 těchto zadávacích podmínek.

Zadavatel požaduje garanci obměny minimálně 50% hlavních jídel v rámci nabídky každý měsíc a minimálně 100% hlavních jídel v rámci nabídky každé dva měsíce. Tedy vždy minimálně každé dva měsíce se musí vyměnit celý jídelníček.

Podrobná specifikace požadavků je uvedena v příloze č. 1 těchto zadávacích podmínek.

4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (CPV)

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

Název:	CPV:
Připravená jídla	15894200-3
Nápoje	15900000-7

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota:

1 520 330,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota je hodnotou maximální a nepřekročitelnou.

Nabídková cena uchazeče nesmí překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky. Taková nabídka nebude zadavatelem hodnocena a uchazeč bude vyloučen ze zadávacího řízení

Při stanovení předpokládané hodnoty zadavatel vycházel ze stanoveného počtu pracovních dnů po dobu plnění předmětu této veřejné zakázky, což je celkem 1008 pracovních dnů a objemu odběru 25 obědů za den.

Objektivní důvody pro překročení nabídkové ceny

Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně;

Z jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládané zahájení: 01. 01. 2015

Předpokládané ukončení: 31. 12. 2018

Termín plnění předmětu této veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy.

Místo plnění: Krajská správa ČSÚ v Hradci Králové, Myslivečkova 914, 500 03 Hradec Králové

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY VČETNĚ PLATEBNÍCH, DODACÍCH, ZÁRUČNÍCH A SANKČNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 těchto zadávacích podmínek (dále jen „smlouva“). Obchodní podmínky uvedené ve smlouvě jsou pro uchazeče závazné a nemohou být ze strany uchazeče žádným způsobem měněny či doplňovány, výjimku tvoří požadované chybějící údaje, jejichž doplnění zadavatel ve smlouvě požaduje.

8. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel požaduje jednotný způsob zpracování nabídkové ceny. Nabídková cena bude uchazečem sestavena vyplněním závazného formuláře pro zpracování nabídkové ceny, který tvoří přílohu č. 3 těchto zadávacích podmínek. Uchazeč je oprávněn v tomto formuláři doplnit pouze žlutě označené pole. Žádná další pole závazného formuláře není uchazeč oprávněn doplňovat či jakkoli měnit a upravovat. **Údaje uvedené v této příloze jsou pouze předpokladem, zadavatel se nezavazuje tento rozsah jídel odebrat.**

Uchazeč je povinen uvést do krycího listu nabídky, který tvoří přílohu č. 4 těchto zadávacích podmínek, nabídkovou cenu v Kč bez DPH, samostatně uvést DPH v Kč a nabídkovou cenu v Kč včetně DPH.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

Případ, kdy nabídka nebude obsahovat nabídkovou cenu zpracovanou podle těchto zadávacích podmínek, je nesplněním požadavku zadavatele uvedeného těchto podmínkách. Taková nabídka nebude zadavatelem hodnocena a uchazeč bude vyloučen ze zadávacího řízení.

10. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

Předložení vzorového jídelníčku

Uchazeč je povinen přiložit k nabídce vzorový jídelní lístek pro polední menu na první dva měsíce zajišťování stravování s uvedením gramáže u mas a příloh nebo hmotnosti hotových pokrmů (u salátů, zeleninových, těstovinových či bramborových studených nebo teplých pokrmů).

Pojistná smlouva

Uchazeč je povinen mít po celou dobu účinnosti smlouvy sjednanu pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě s limitem pojistného plnění na jednu škodnou událost minimálně 500.000,- Kč.

Na vyžádání je vítězný uchazeč povinen předložit kopii pojistné smlouvy zadavateli, a to dle ustanovení čl. 5 bodu 10 Závazného návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 těchto zadávacích podmínek.

Subdodavatelé

Vzhledem k charakteru požadovaného plnění vylučuje zadavatel možnost dodavatelů plnit tuto veřejnou zakázku prostřednictvím subdodavatelů.

Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení

Zadavatel nehradí jednotlivým dodavatelům náklady za účast v zadávacím řízení.

Poskytování zadávacích podmínek

Zadavatel uveřejnil zadávací podmínky zadávacího řízení na profilu zadavatele včetně veškerých příloh, a to na adrese: <https://ezak-czso.cz/>

Zadavatel poskytuje zadávací podmínky včetně příloh elektronicky bez omezení, tj. dálkovým a přímým způsobem 24 hodin denně.

Délka zadávací lhůty

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení.

Zadavatel tímto stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 kalendářních dnů.

Změna zadávacích podmínek

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu zadávacích podmínek.

Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo tuto veřejnou zakázku malého rozsahu zrušit až do uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, a to i bez udání důvodu.

Výkon finanční kontroly

Zadavatel výslovně upozorňuje uchazeče, že vybraný uchazeč je dle ust. § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Ověření informací

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

11. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČŮ

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v **Kvalifikační dokumentaci**, která tvoří přílohu č. 5 těchto zadávacích podmínek. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

12. ÚDAJE O HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍCH

Nabídky budou hodnoceny na základě **celkové nejnižší nabídkové ceny bez DPH** zpracované v souladu s bodem 9 těchto zadávacích podmínek.

13. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka dodavatele musí plně respektovat podmínky stanovené v těchto zadávacích podmínkách a případných dodatečných informacích.

Nabídky se podávají v českém jazyce, v originále v písemné formě a v dalším 1 výtisku (kopii), přičemž "originál nabídky bude výslovně jako „Originál“ označen a další výtisk bude označen jako „Kopie“. Uchazeč předloží nabídku též na technickém nosiči dat (CD či DVD).

Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné obálce. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou

Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

Krycí list nabídky, který tvoří přílohu č. 4 těchto zadávacích podmínek

Obsah nabídky

- Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

Podepsaný závazný návrh smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 těchto zadávacích podmínek

- Závazný návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu zástupcem takové osoby bude tato skutečnost v podepsané dokumentu výslovně uvedena a jeho přílohou bude plná moc či jiný pověřovací dokument opravňující k zastupování uchazeče s uvedením rozsahu jeho oprávnění. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- Uchazeč v závazném návrhu smlouvy pouze doplní požadované chybějící údaje a smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky uchazeče. Pokud smlouva nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče.
- K návrhu smlouvy budou přiloženy všechny její přílohy v ní uvedené.

Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace

- Tyto doklady uchazeč předloží vyplněním čestných prohlášení – viz příloha č. 5 těchto zadávacích podmínek a předložením dalších požadovaných dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Ostatní dokumenty požadované zadavatelem

- Uchazeč předloží dle bodu č. 9 těchto zadávacích podmínek vyplněný Závazný formulář pro zpracování nabídkové ceny, který tvoří přílohu č. 3 těchto zadávacích podmínek.
- Uchazeč předloží dle bodu č. 10 těchto zadávacích podmínek vzorový jídelní lístek.

Ostatní dokumenty, které mají dle uchazeče tvořit obsah nabídky

Informace o celkovém počtu listů nabídky

14. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit písemně (e-mail, pošta, datová schránka), nejpozději do 4 pracovních dnů před vypršením lhůty pro podávání nabídek.

Kontaktní osoba:

Mgr. Soňa Skřivánková

e-mail: sona.skrivankova@czso.cz

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou odeslány nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení požadavku uchazeče.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny rovněž způsobem, kterým byly poskytnuty zadávací podmínky, a to na adrese: <https://ezak-czso.cz/>

Nabídky podané uchazeči musí být v souladu s takto uveřejněnými dodatečnými informacemi a případnými změnami.

15. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel doporučuje, aby uchazeči před vypracováním své nabídky, dotčené prostory osobně navštívili.

Místem plnění veřejné zakázky je Krajská správa ČSÚ v Hradci Králové, Myslivečkova 914, 500 03 Hradec Králové.

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční dne 10. 11. 2014 v 9.00 hodin.

Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění:

Mahlerová Eva

tel.: 737 280 439

mail: eva.mahlerova@czso.cz

16. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel umožňuje podání nabídek pouze v listinné podobě.

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 18. 11. 2014 Hodina: 14.00

Adresa pro podání nabídek:

Český statistický úřad

Na padesátém 3268/81

100 82 Praha 10 - Strašnice

Kontaktní osoba za ČSÚ pro příjem nabídek:

Mgr. Soňa Skřivánková

e-mail: sona.skrivankova@czso.cz

Nabídku může uchazeč doručit prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně na podatelnu zadavatele po celou dobu lhůty pro podání nabídek. Nabídky se podávají v písemné formě a v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavření označením obchodní firmy/názvem a razítkem či podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby oprávněné zastupovat uchazeče. Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky: „**Zajištění stravování pro Krajskou správu ČSÚ v Hradci Králové**“ a upozorněním „**NABÍDKA - NEOTEVÍRAT**“, musí na ní být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle ustanovení § 71 odst. 6 zákona, adresa uchazeče a jméno kontaktní osoby za ČSÚ pro příjem nabídek.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, která je uvedena výše.

Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost uchazeč.

Obálku s nabídkou je nutno označit v souladu s pokyny uvedenými v těchto zadávacích podmínkách.

17. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami je neveřejné.

18. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A UCHAZEČI

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím elektronických kontaktů uvedených v nabídkách uchazečů, příp. prostřednictvím jejich datových schránek či prostřednictvím držitele poštovní licence.

19. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍCH PODMÍNEK - PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky

Příloha č. 2 – Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 3 – Závazný formulář pro zpracování nabídkové ceny

Příloha č. 4 – Krycí list

Příloha č. 5 – Kvalifikační dokumentace s přílohou 5.1 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Příloha č. 6 – Inventurní seznam majetku

V Praze dne 3.11......2014

.....
Ing. Leoš Nergl

vrchní ředitel sekce ekonomické a správní

